Petronect VAMOS JUNTOS EMPREENDER O NOSSO FUTURO

IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA

I. OBJETIVOS

Após este módulo de capacitação você será capaz de:

1. Preencher em Identificação os dados básicos, itens e as localidades para as quais a sua empresa deseja fornecer;
2. Informar os itens de serviços e bens que deseja fornecer para Petrobras;
3. Escolher o local onde deseja fornecer seus itens de serviços e bens;

Como acessar a funcionalidade “Identificação da Empresa”

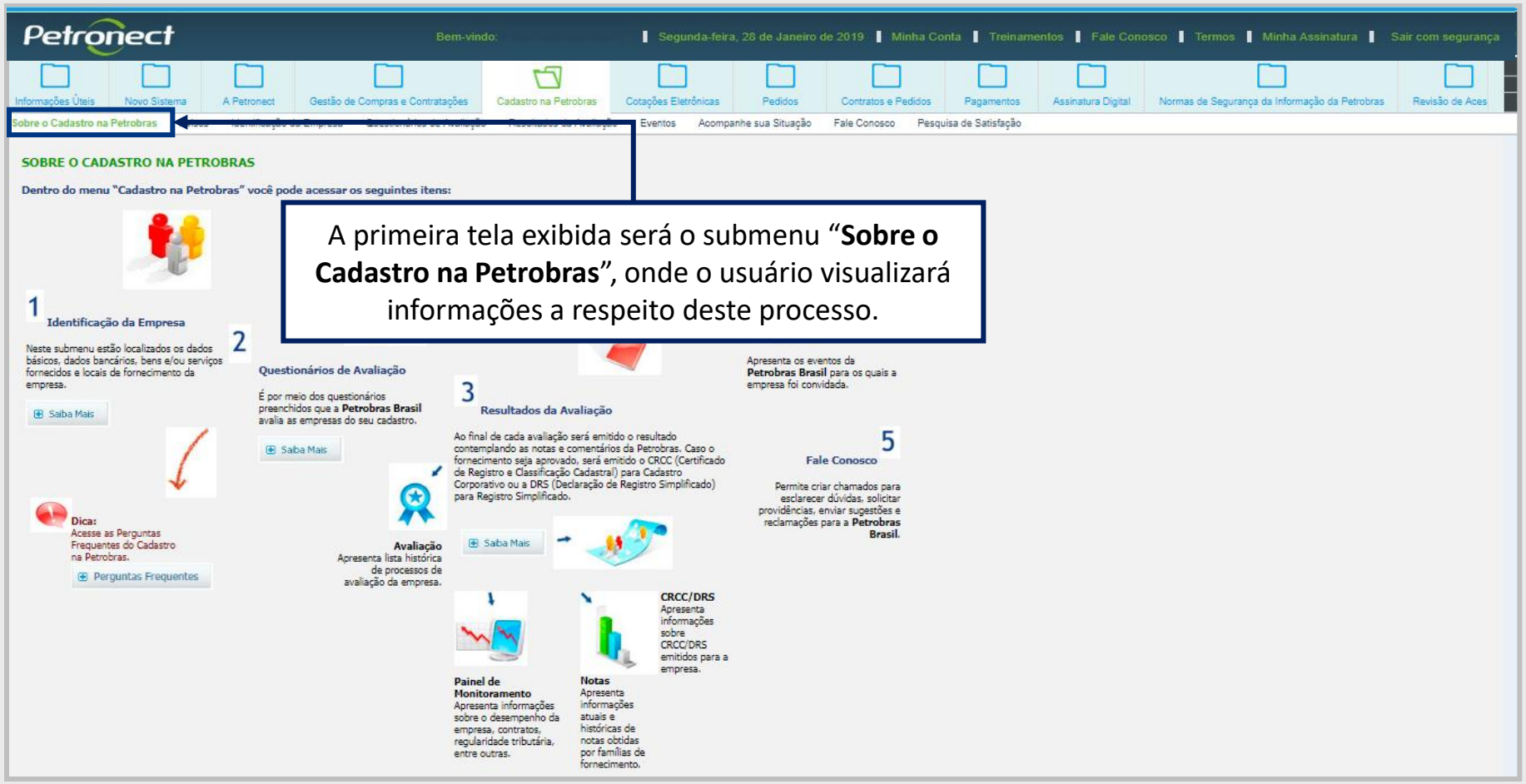
1. Para acessá-la, os seguintes passos devem ser executados:

Na página inicial do Portal, clique em Login ou passe o mouse por cima. Na caixa que será aberta, preencha os campos “**Chave (Grupo Petrobras)** ou **Login/CPF Fornecedor**”, coloque a senha no campo “**Senha**” e clique no botão “**Continuar**”;



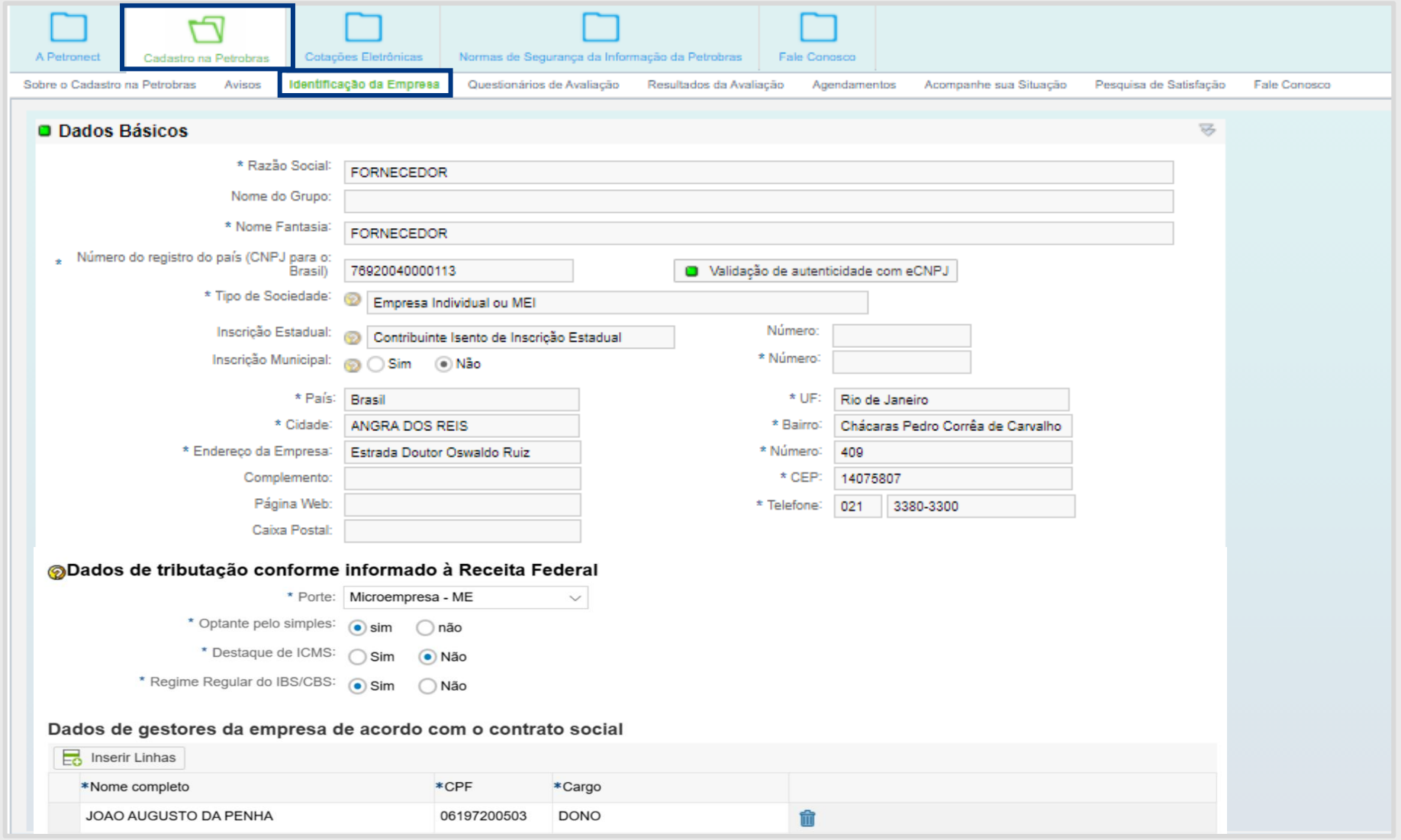
II. COMO ACESSAR

Após efetuar o login, será exibido um menu. Para visualizar as funcionalidades do Cadastro de Fornecedores, clique na aba “**Cadastro na Petrobras**”.



II. COMO ACESSAR

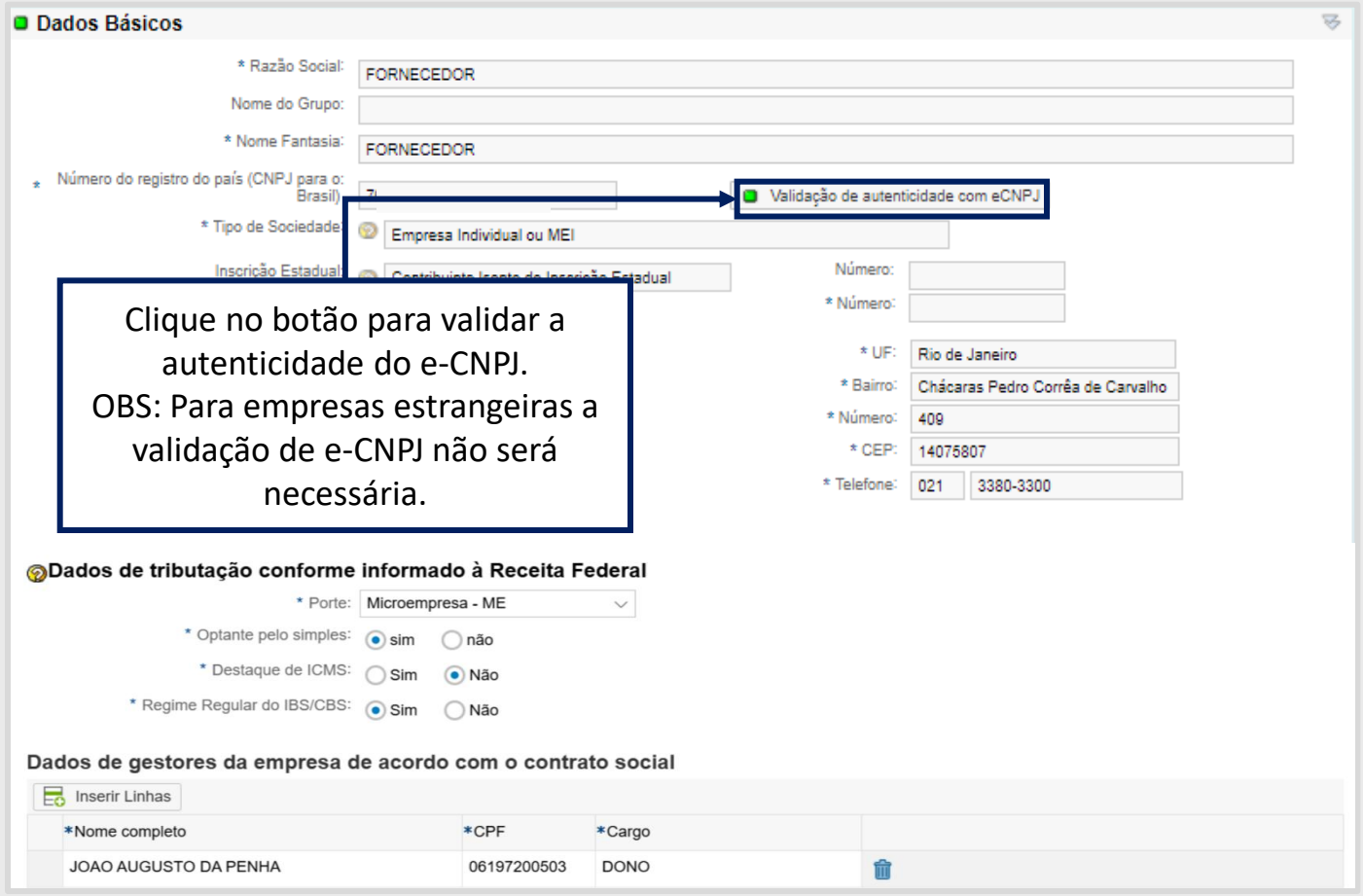
Na área do menu “**Cadastro na Petrobras**”, clique na aba “**Identificação da Empresa**”.



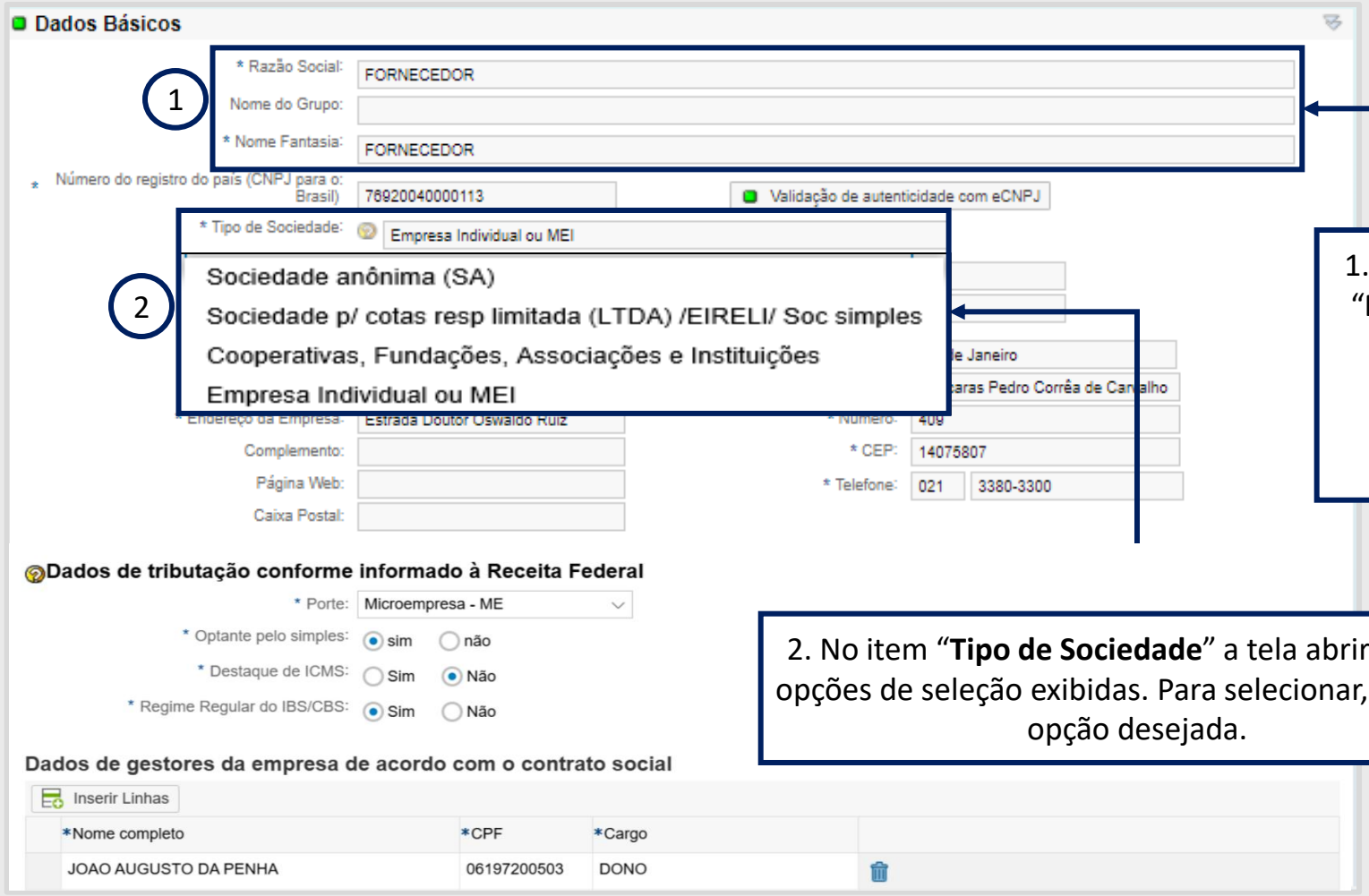
III. DADOS BÁSICOS

Na seção “**Dados Básicos**”, a tela será carregada com o CNPJ correspondente ao login informado. Será apresentado o botão “**Validação de autenticidade com e-CNPJ**”. Ao clicar nele, o sistema realizará as seguintes validações:

- ✓ Validação de existência de registro da empresa com o mesmo CNPJ no Portal Petronect;
- ✓ Validação de autenticidade do CNPJ com o certificado e-CNPJ;



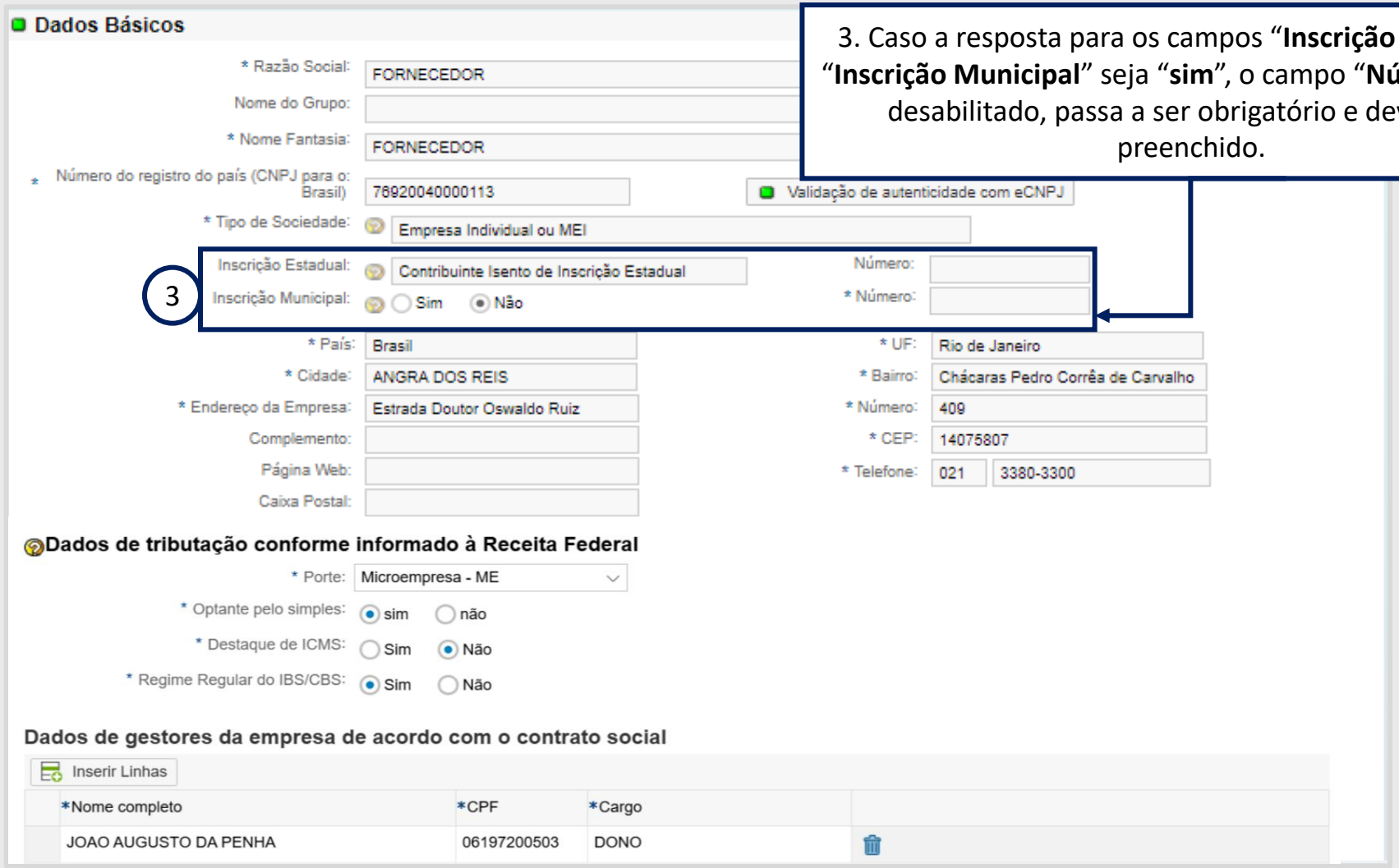
III. DADOS BÁSICOS



1. Os campos "**Razão Social**", "**Nome do Grupo**" e "**Nome Fantasia**" permitirão preenchimento com caracteres alfanuméricos (letras e números).

2. No item "**Tipo de Sociedade**" a tela abrirá com as opções de seleção exibidas. Para selecionar, clique na opção desejada.

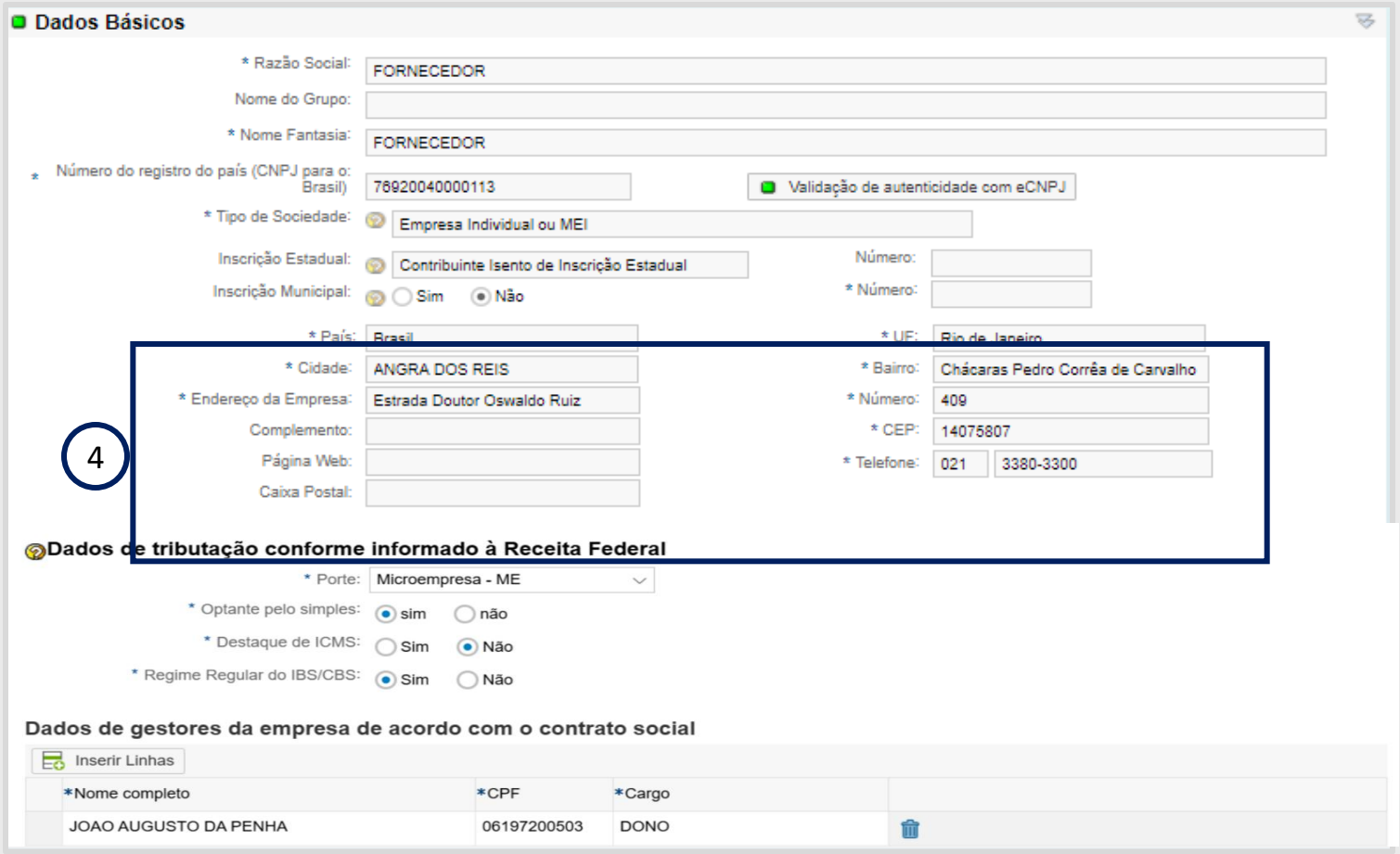
Os itens marcados com * são de preenchimento obrigatório.



3. Caso a resposta para os campos “**Inscrição Estadual**” e “**Inscrição Municipal**” seja “**sim**”, o campo “**Número**”, antes desabilitado, passa a ser obrigatório e deverá ser preenchido.

III. DADOS BÁSICOS

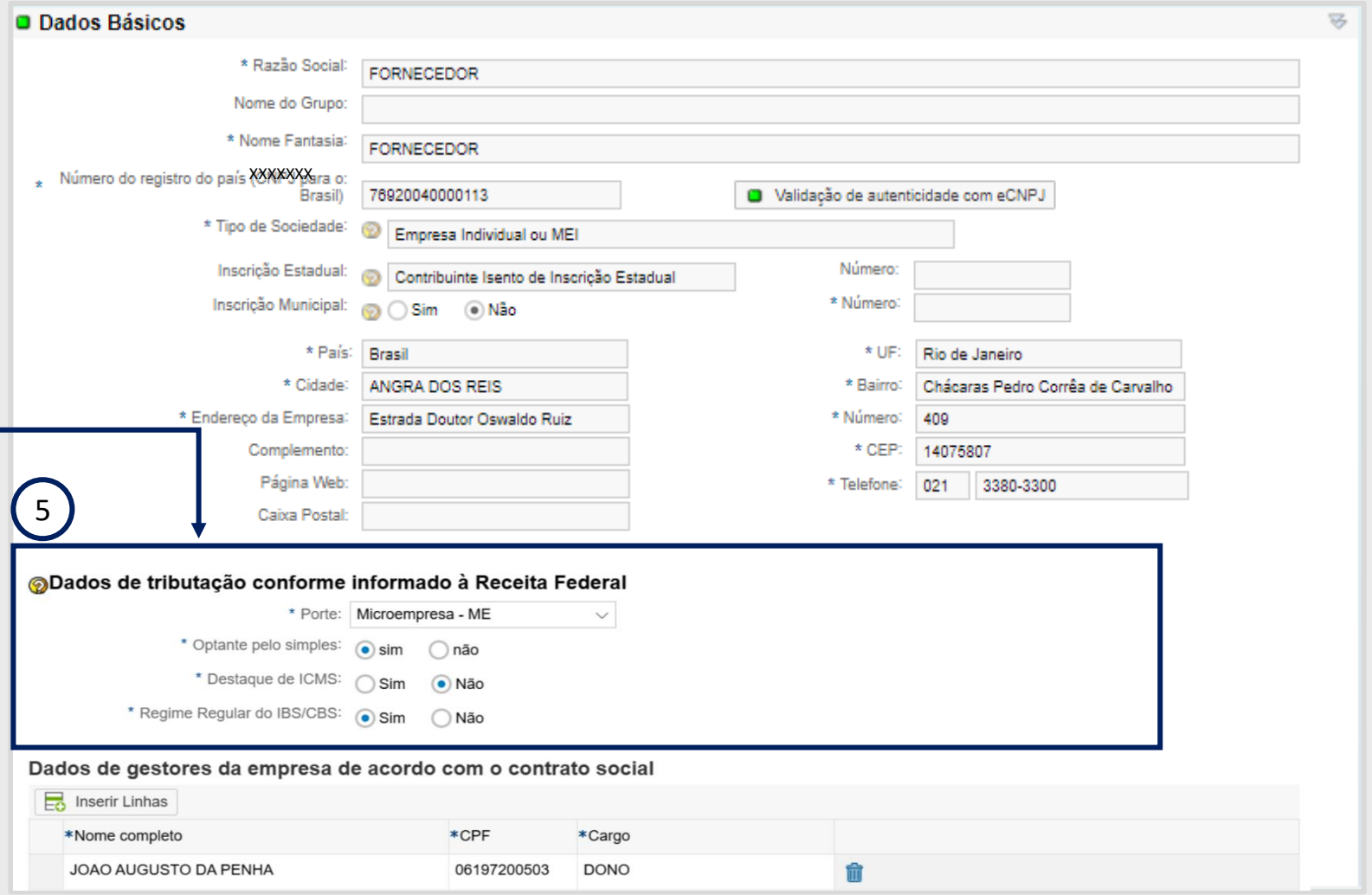
Preencha os campos abaixo de acordo com as informações da Receita Federal. Os itens marcados com * são de preenchimento obrigatório.



III. DADOS BÁSICOS

5. Preencher os campos “Porte” e “Optante pelo SIMPLES” conforme as informações constantes no Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral da empresa, disponível no site da Receita Federal **(https://servicos.receita.fazenda.gov.br).**

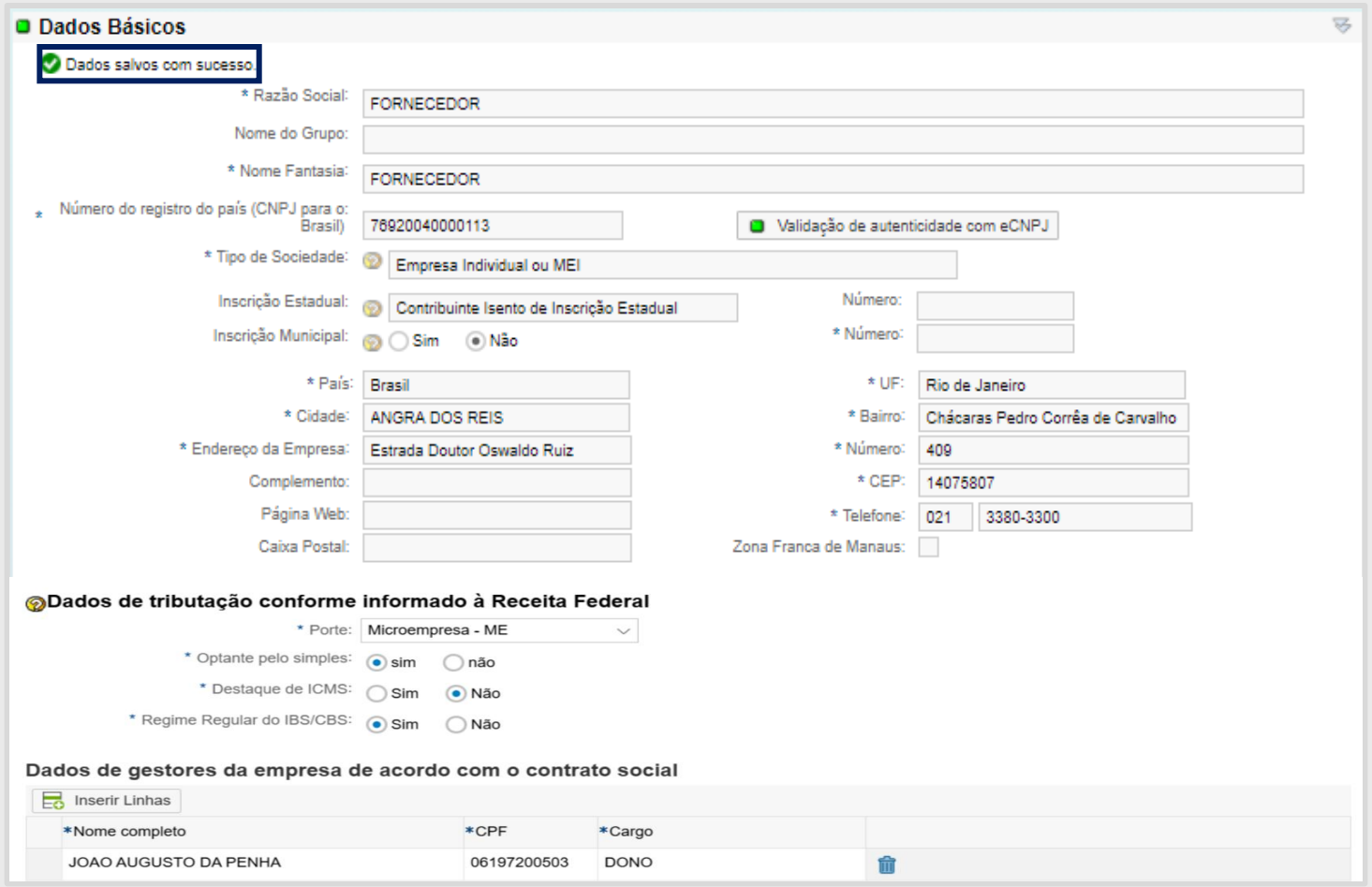
- **Destaque de ICMS:** selecionar **“Sim”** quando a empresa optante pelo SIMPLES Nacional ultrapassar o sublimite previsto na LC nº 123/2006 e destacar ICMS na NF-e. Nesse caso, preencher também o campo **“Data Início do Sublimite”**. Caso contrário, selecionar **“Não”**.
- **Regime Regular do IBS/CBS:** selecionar **“Sim”** quando a empresa estiver enquadrada nesse regime tributário e **“Não”** nos demais casos



Os itens marcados com * são de preenchimento obrigatório.

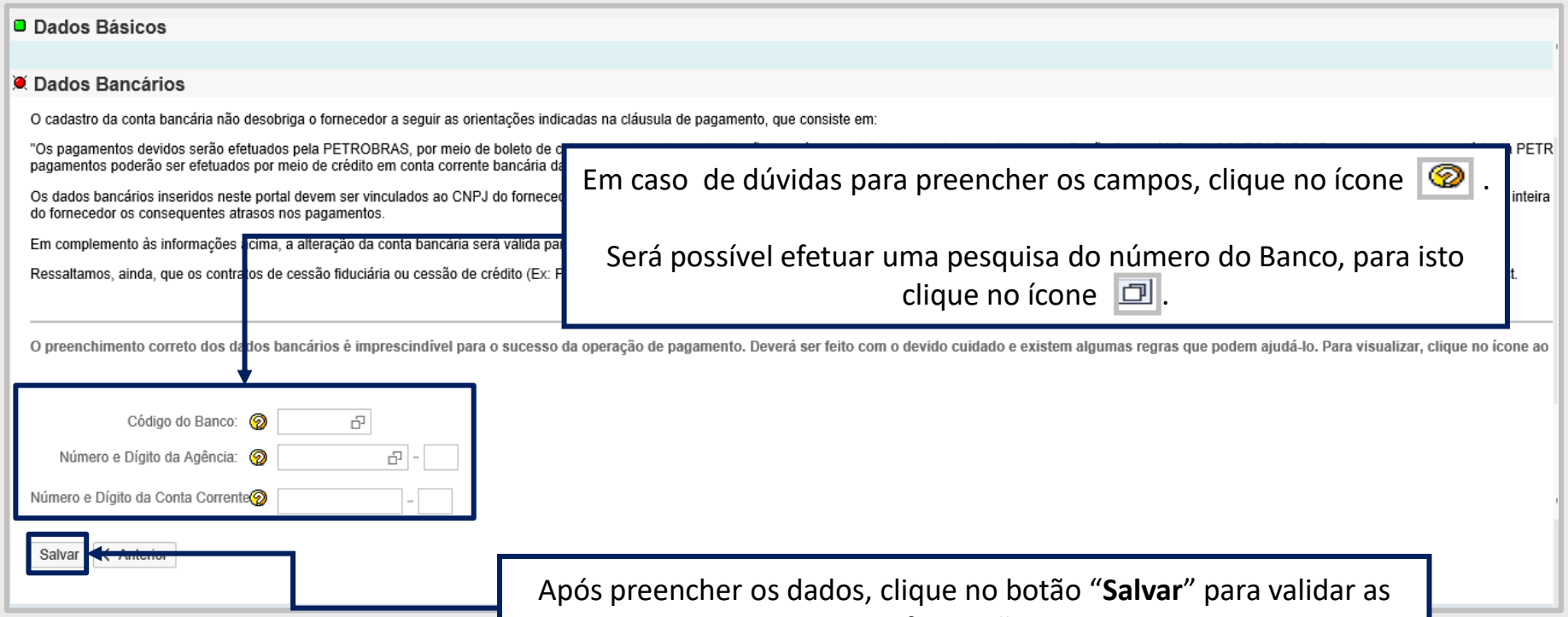
Após salvar as informações inseridas na seção “**Dados Básicos**”, uma mensagem de sucesso será exibida e o ícone da seção será alterado de  para  .

Atenção! Somente será possível prosseguir para a etapa “**Dados Bancários**”, após preencher e salvar a etapa “**Dados Básicos**”.



III. DADOS BÁSICOS

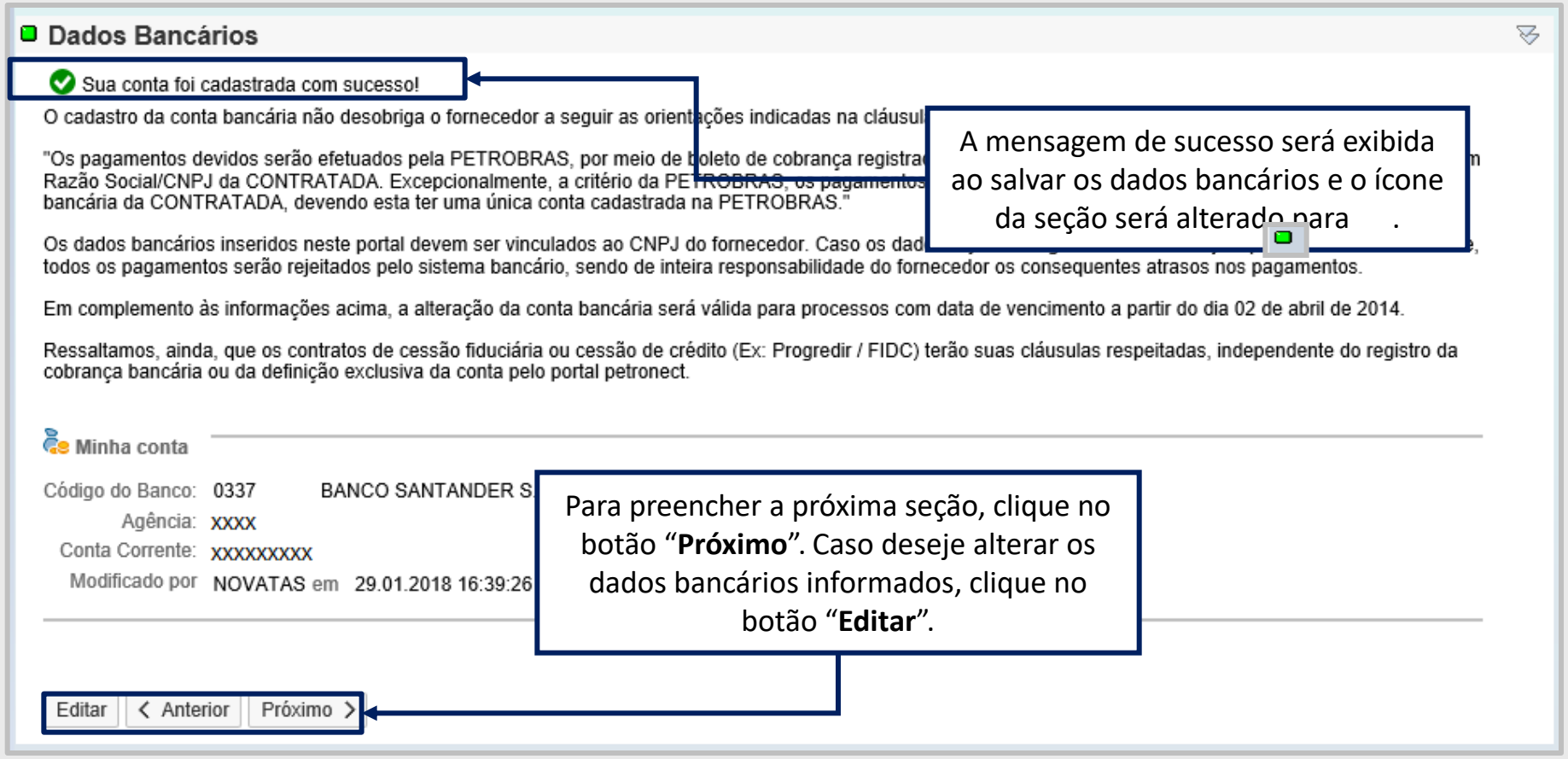
A próxima seção a ser preenchida é “**Dados Bancários**”. Nesta etapa o usuário deverá informar os dados bancários vinculados ao CNPJ da empresa fornecedora.



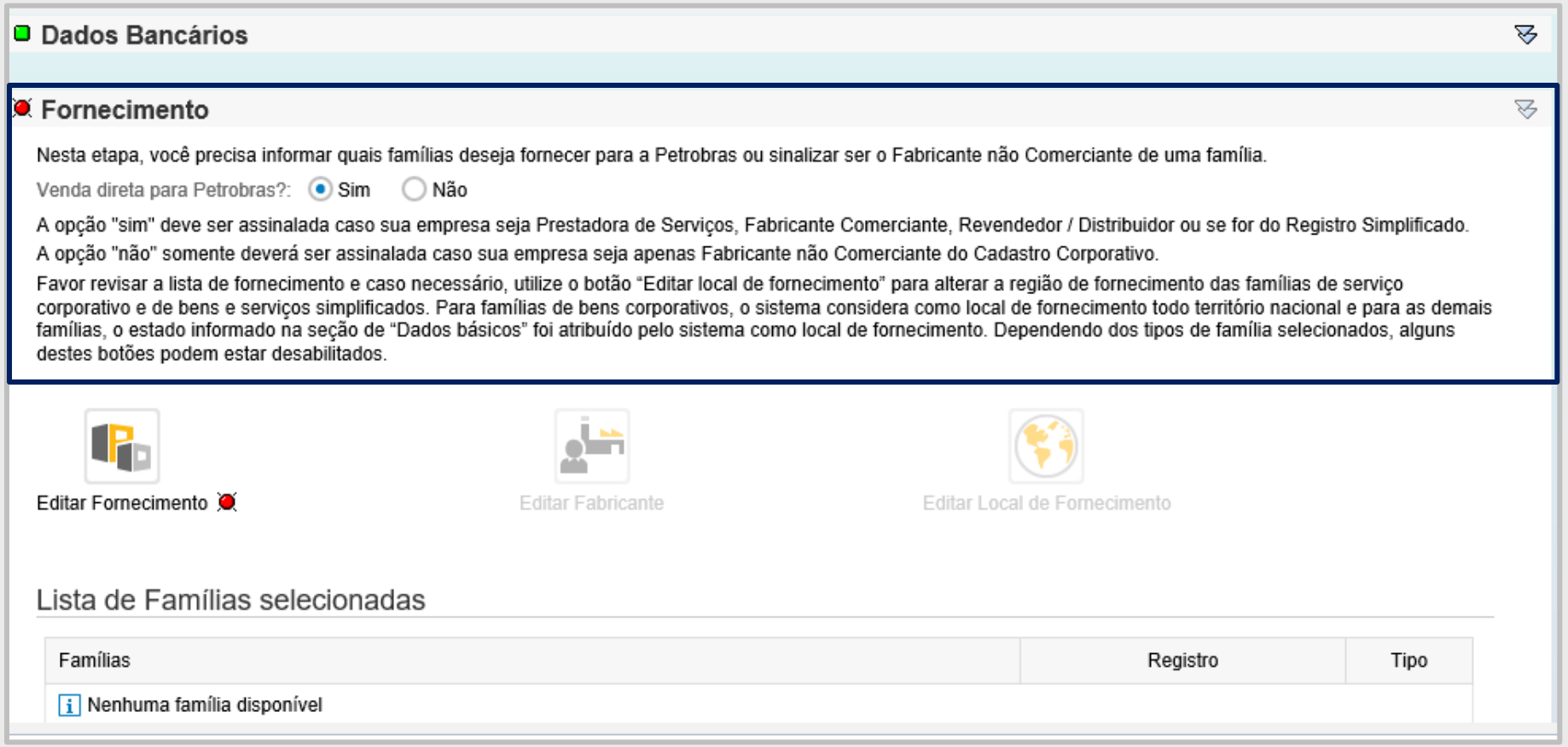
Em caso de dúvidas para preencher os campos, clique no ícone .

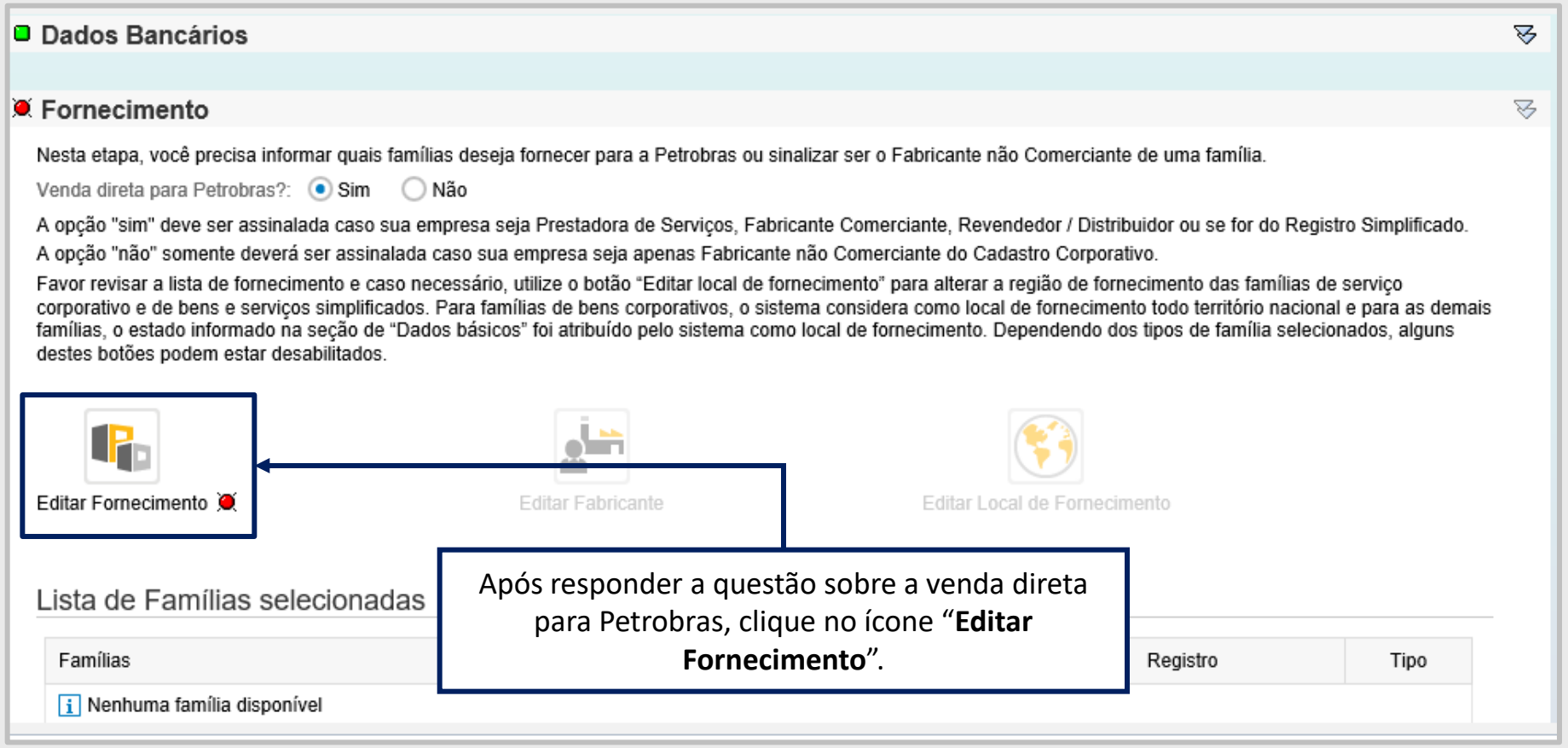
Será possível efetuar uma pesquisa do número do Banco, para isto clique no ícone .

Após preencher os dados, clique no botão “**Salvar**” para validar as informações.

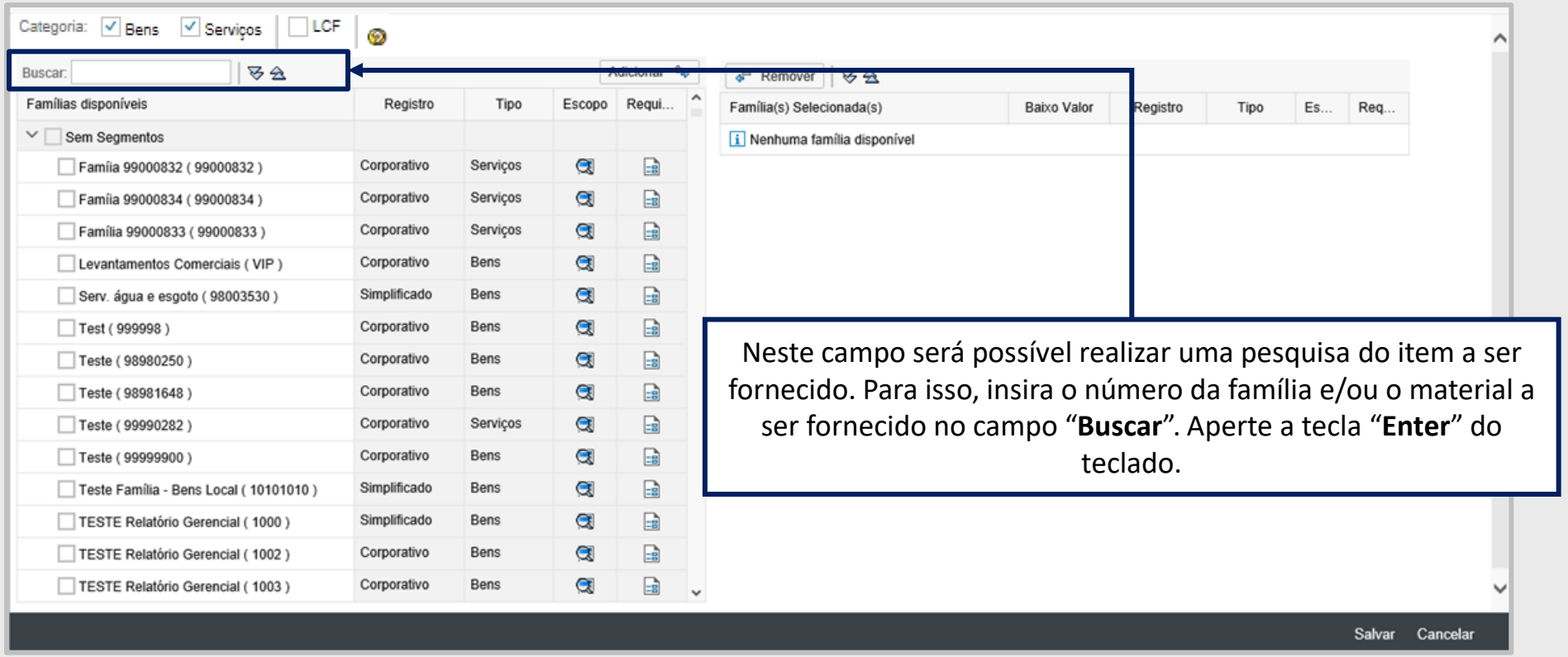

Dados Bancários
Sua conta foi cadastrada com sucesso!
O cadastro da conta bancária não desobriga o fornecedor a seguir as orientações indicadas na cláusul
"Os pagamentos devidos serão efetuados pela PETROBRAS, por meio de boleto de cobrança registra
Razão Social/CNPJ da CONTRATADA. Excepcionalmente, a critério da PETROBRAS, os pagamentos
bancária da CONTRATADA, devendo esta ter uma única conta cadastrada na PETROBRAS."
Os dados bancários inseridos neste portal devem ser vinculados ao CNPJ do fornecedor. Caso os dad
todos os pagamentos serão rejeitados pelo sistema bancário, sendo de inteira responsabilidade do fornecedor os consequentes atrasos nos pagamentos.
Em complemento às informações acima, a alteração da conta bancária será válida para processos com data de vencimento a partir do dia 02 de abril de 2014.
Ressaltamos, ainda, que os contratos de cessão fiduciária ou cessão de crédito (Ex: Progredir / FIDC) terão suas cláusulas respeitadas, independente do registro da cobrança bancária ou da definição exclusiva da conta pelo portal petronect.
Minha conta
Código do Banco: 0337 BANCO SANTANDER S
Agência: XXXX
Conta Corrente: XXXXXXXXX
Modificado por NOVATAS em 29.01.2018 16:39:26
Editar
Anterior
Próximo
A mensagem de sucesso será exibida ao salvar os dados bancários e o ícone da seção será alterado para .
Para preencher a próxima seção, clique no botão "Próximo". Caso deseje alterar os dados bancários informados, clique no botão "Editar".

2. Na etapa “**Fornecimento**” o usuário selecionará os itens que deseja fornecer. Os fornecimentos de Bens e Serviços são classificados em agrupamentos definidos como famílias. Siga a orientação exibida na tela, conforme demonstrado abaixo:




Dados Bancários
Fornecimento
Nesta etapa, você precisa informar quais famílias deseja fornecer para a Petrobras ou sinalizar ser o Fabricante não Comerciante de uma família.
Venda direta para Petrobras?: Sim Não
A opção "sim" deve ser assinalada caso sua empresa seja Prestadora de Serviços, Fabricante Comerciante, Revendedor / Distribuidor ou se for do Registro Simplificado.
A opção "não" somente deverá ser assinalada caso sua empresa seja apenas Fabricante não Comerciante do Cadastro Corporativo.
Favor revisar a lista de fornecimento e caso necessário, utilize o botão "Editar local de fornecimento" para alterar a região de fornecimento das famílias de serviço corporativo e de bens e serviços simplificados. Para famílias de bens corporativos, o sistema considera como local de fornecimento todo território nacional e para as demais famílias, o estado informado na seção de "Dados básicos" foi atribuído pelo sistema como local de fornecimento. Dependendo dos tipos de família selecionados, alguns destes botões podem estar desabilitados.
Editar Fornecimento
Editar Fabricante
Editar Local de Fornecimento
Lista de Famílias selecionadas
Famílias
Registro
Tipo
Nenhuma família disponível
Após responder a questão sobre a venda direta para Petrobras, clique no ícone "Editar Fornecimento".

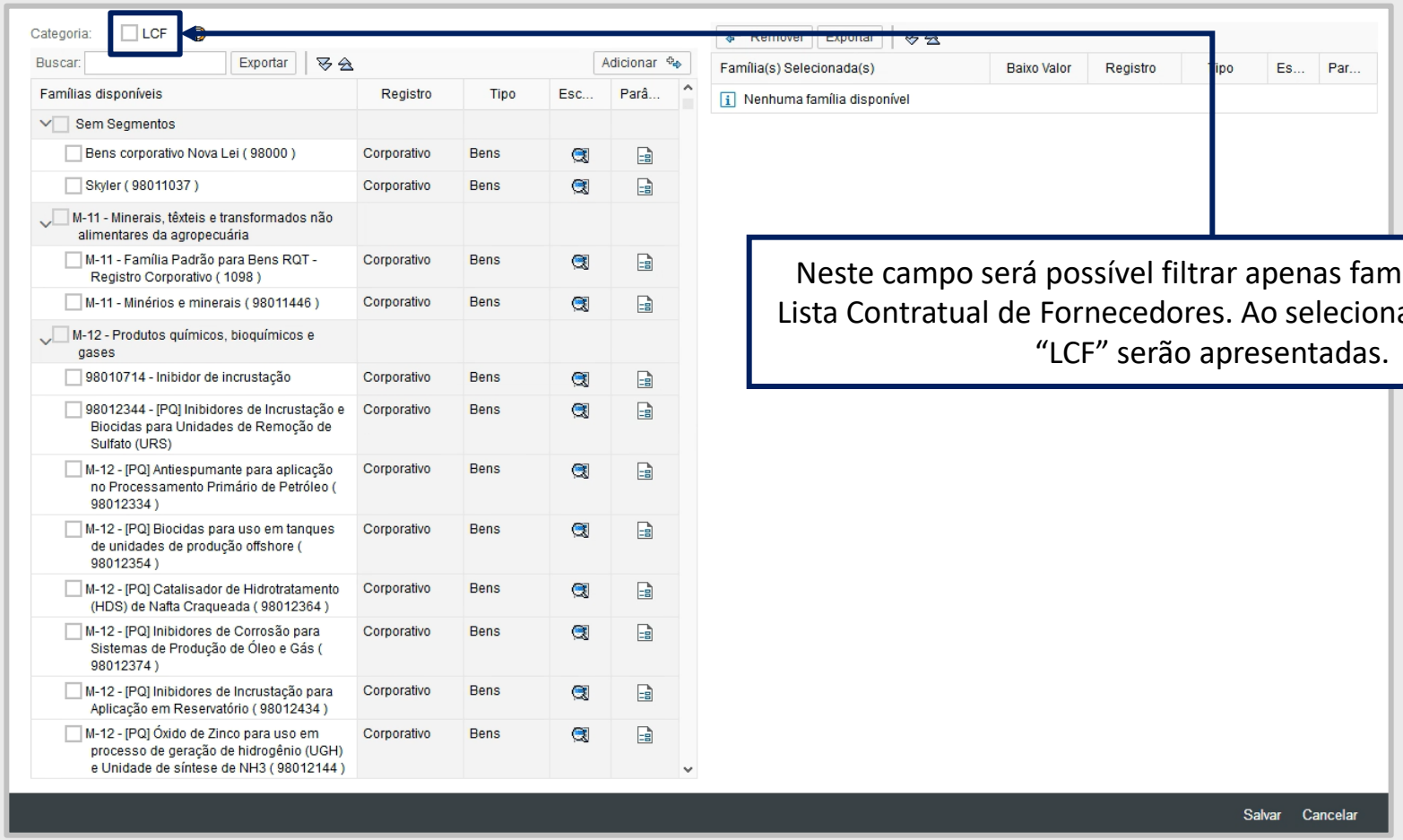
Caso tenha respondido a pergunta “Venda direta para Petrobras” com a opção “Sim”, serão exibidas para escolha todas as famílias disponíveis de Bens, Serviços e aquelas vinculadas à Lista Contratual de Fornecedores (LCF).



Neste campo será possível realizar uma pesquisa do item a ser fornecido. Para isso, insira o número da família e/ou o material a ser fornecido no campo “**Buscar**”. Aperte a tecla “**Enter**” do teclado.

V. FORNECIMENTO

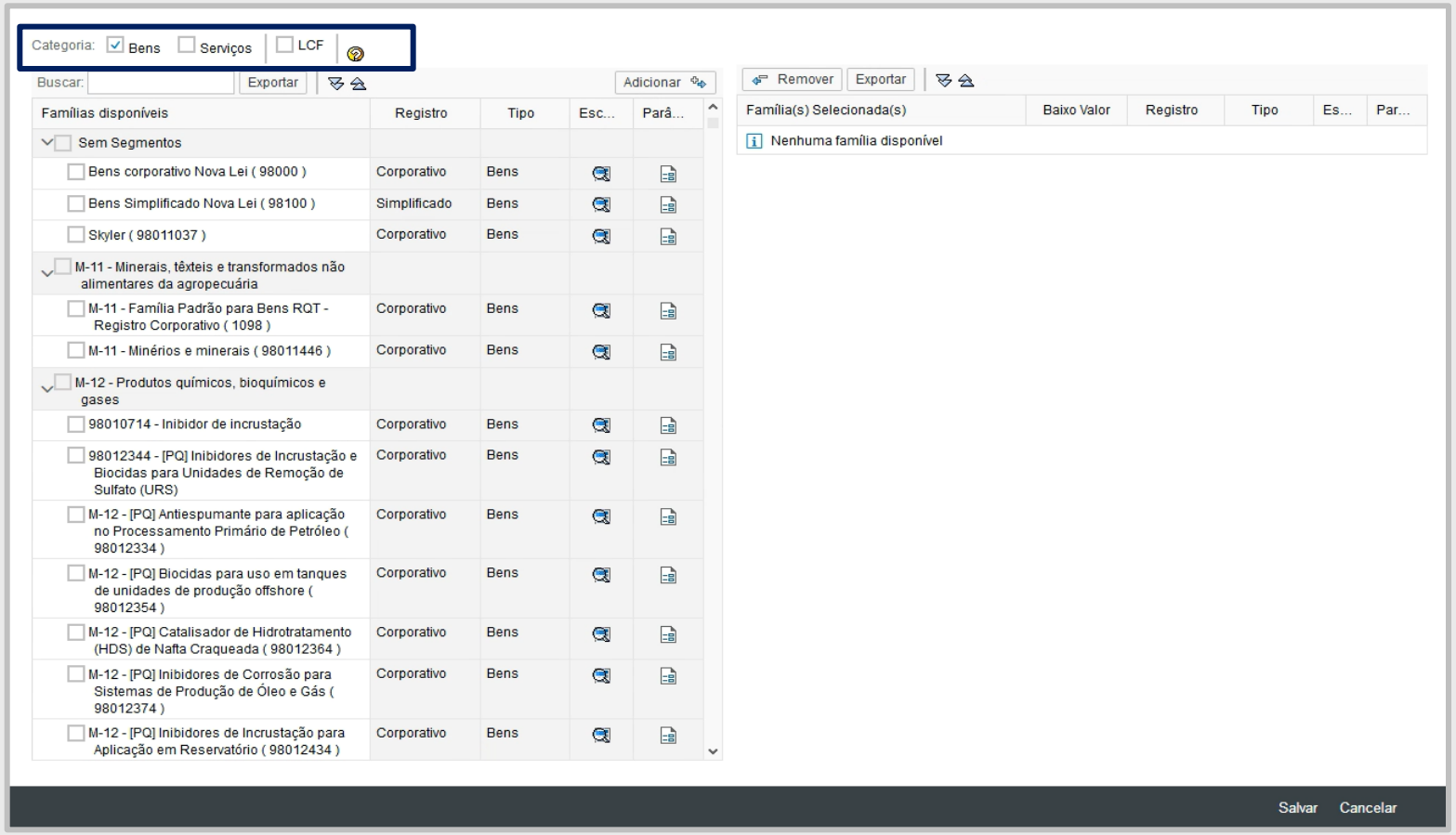
Caso tenha respondido a pergunta “Venda direta para Petrobras” com a opção “Não”, apenas as famílias de bens corporativos, vinculadas ou não à Lista Contratual de Fornecedores (LCF), serão exibidas para seleção.



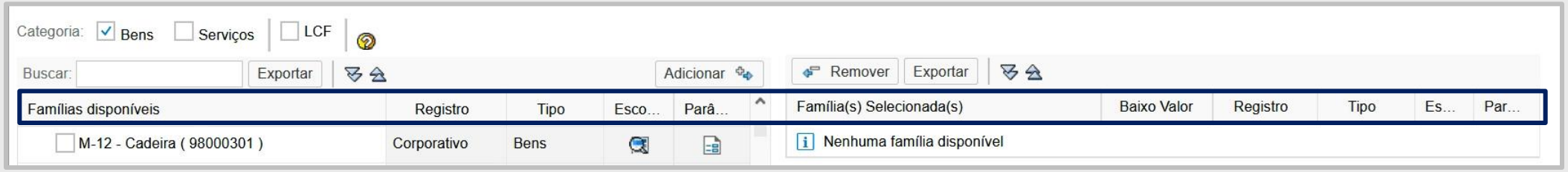
Neste campo será possível filtrar apenas famílias vinculadas à Lista Contratual de Fornecedores. Ao selecionar, apenas famílias “LCF” serão apresentadas.

V. FORNECIMENTO

Caso deseje fornecer apenas Bens para a Petrobras, desmarque as opções “Serviços” e “LCF” do campo “Categoria”. Assim as famílias exibidas serão apenas de bens. A mesma ação deve ser realizada para exibir apenas as famílias de Serviços ou apenas famílias LCF.



V. FORNECIMENTO



A tabela com a lista de famílias exibirá as seguintes informações:

- **"Famílias disponíveis":** Famílias de Bens, Serviços ou LCF disponíveis;
- **"Registro":** classificação do registro da família:

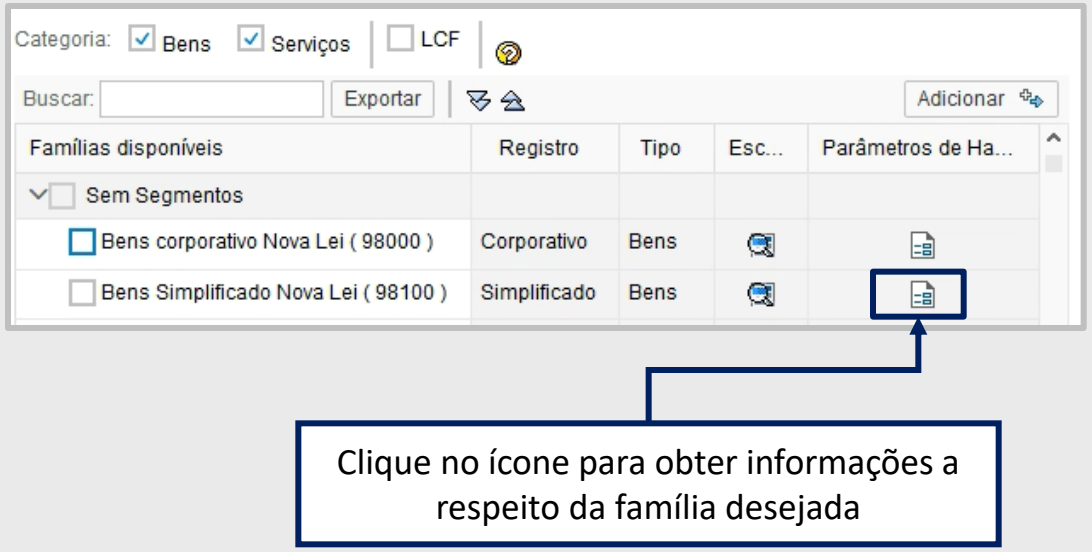
1. Registro Simplificado: Fornecimento de bens e serviços de menor complexidade, geralmente de interesse local, de menor porte/valor, aplicável apenas para empresas nacionais.

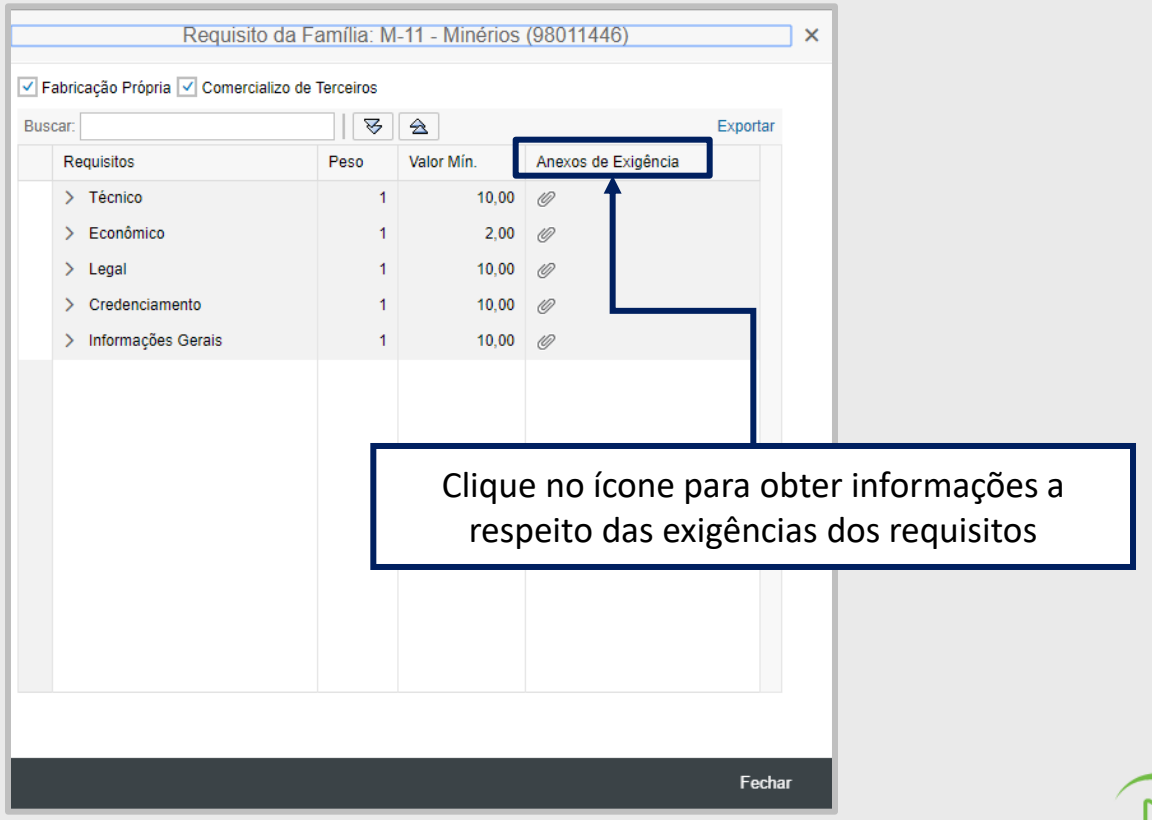
1. Cadastro Corporativo: Fornecimento de bens e serviços de maior complexidade, porte e/ou valor, aplicável apenas para empresas nacionais e estrangeiras.

- **"Tipo":** tipo da família, (Bens ou Serviços);
- **"Escopo":** ao clicar no ícone serão exibidas informações do escopo da família;
- **"Requisito":** ao clicar no ícone serão exibidas informações sobre os requisitos, peso e valor mínimo.
- **"Baixo Valor":** Indica quais fornecedores estão habilitados a participar do processo de contratação de baixo valor.

Clique no ícone disponibilizado na coluna “**Requisito**”, para obter mais informações a respeito das exigências presentes nos requisitos da família selecionada.

Ao clicar no ícone de requisito, o usuário será direcionado para a tela de “**Requisito da Família**”, onde deverá escolher o requisito que gostaria de obter informações a respeito das exigências.

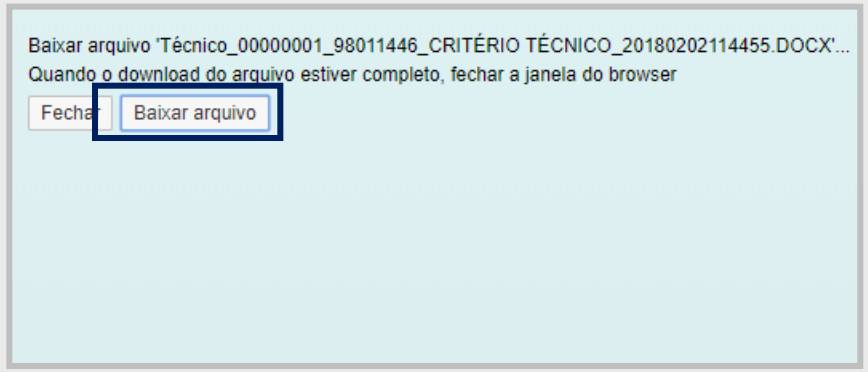




V. FORNECIMENTO

O usuário será direcionado para a tela de **“Lista de Bens (ou de Serviços) – Baixar arquivo”**, o mesmo deverá clicar na opção **“Baixar arquivo”**.

Será disponibilizado ao usuário um arquivo em word **“Catálogo Eletrônico Padronizado” (CEP)**, onde o fornecedor terá acesso a todas as informações de exigências do requisito da família.




PETROBRAS

Catálogo Eletrônico Padronizado

Critério Técnico - Versão: 31/01/2018

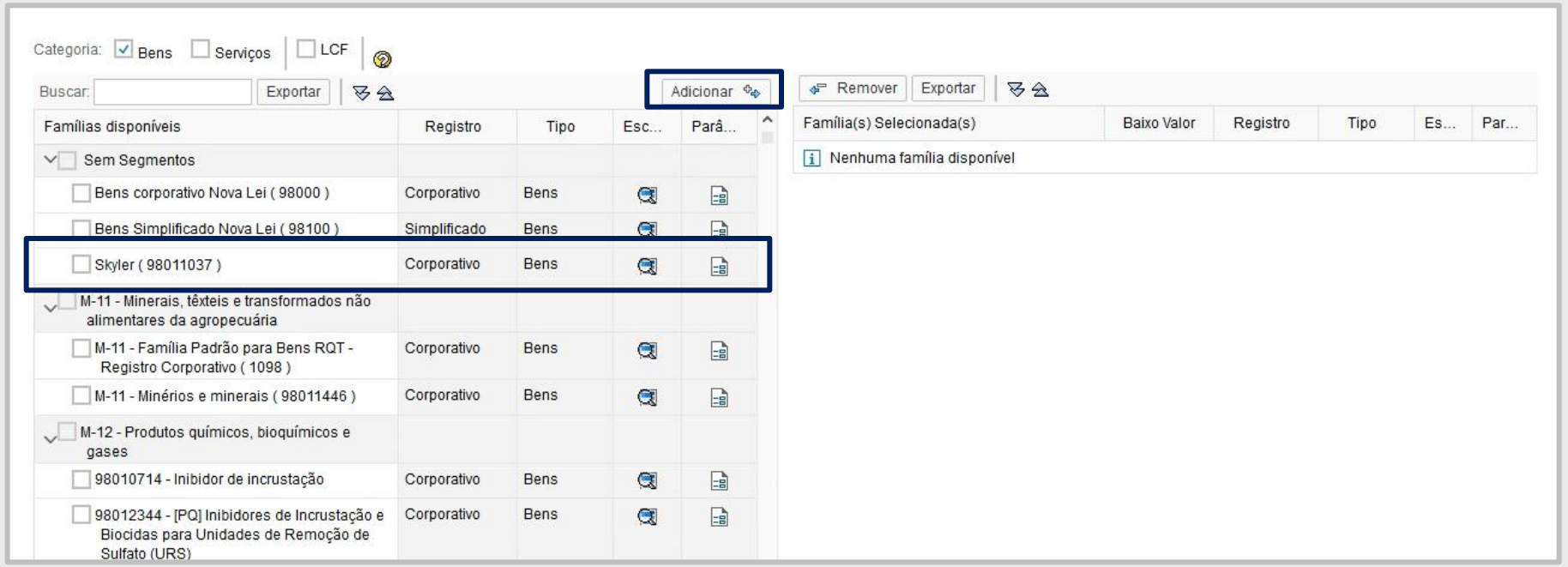
CRITÉRIO TÉCNICO
98011446 – Minérios

Sumário

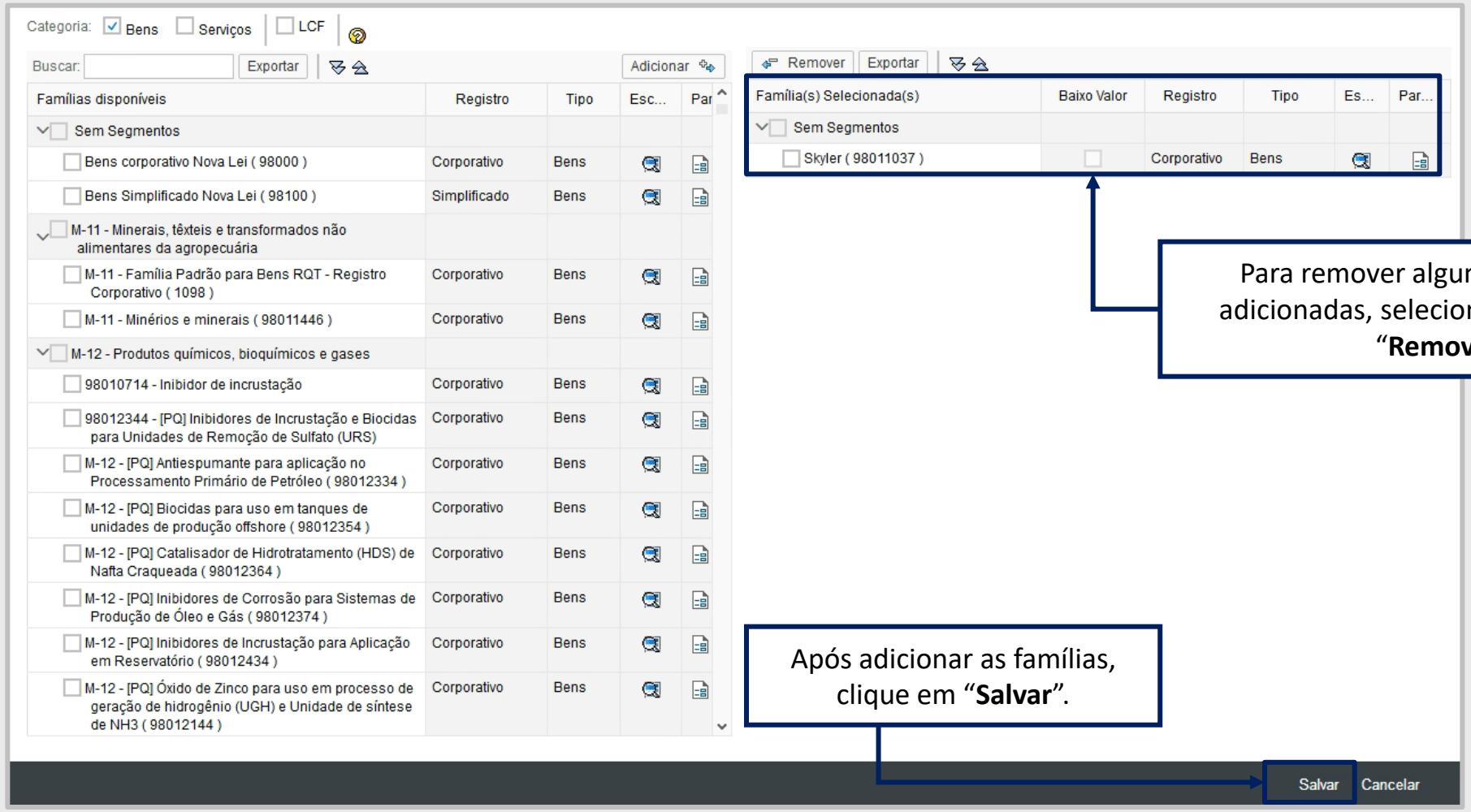
1. DESCRIÇÃO DA FAMÍLIA 2
2. INFORMAÇÕES GERAIS 2
3. CREDENCIAMENTO (REVENDEDORES OU DISTRIBUIDORES) 3
4. TRADIÇÃO DE FORNECIMENTOS DETALHADOS 4
4.1 Instrução detalhada 4
4.2 Documentos válidos 4
4.3 Documentos não válidos 4
5. SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE (SGQ) 4
5.1 Documentos válidos 4

V. FORNECIMENTO

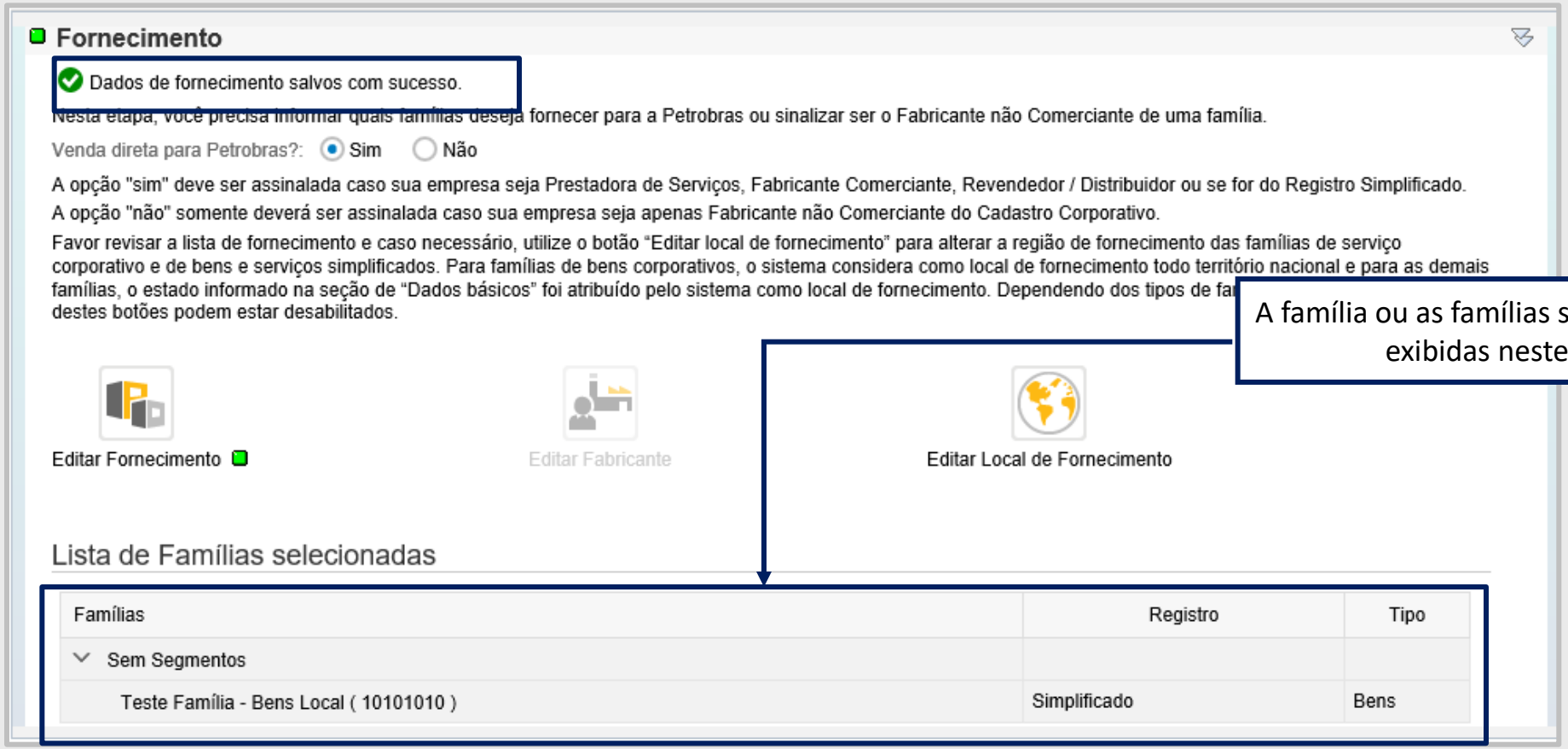
Para informar as famílias de Bens, Serviços ou LCF que deseja fornecer, selecione na lista e clique no botão “Adicionar”.



Na tabela lateral serão exibidas as famílias adicionadas.



Após salvar as informações inseridas na seção “**Editar Fornecimento**”, uma mensagem de sucesso será exibida e o ícone da seção será alterado de  ra 



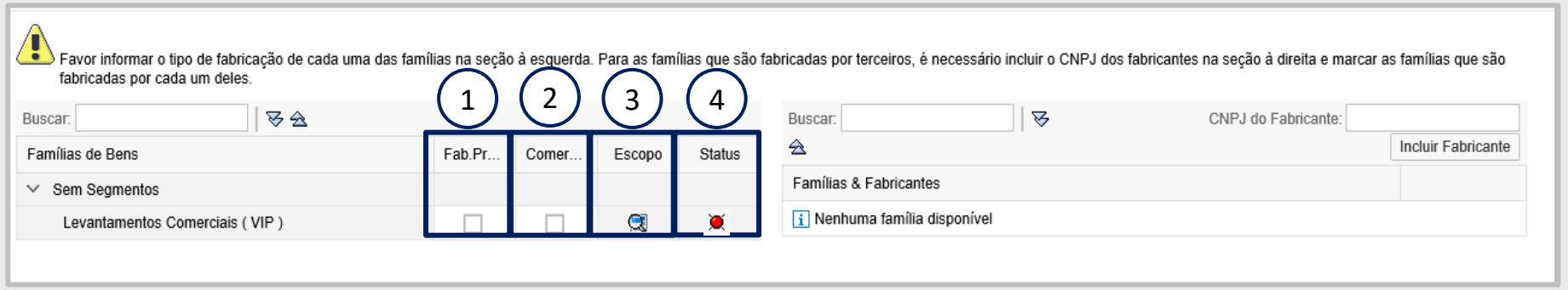
V. FORNECIMENTO

Se o fornecedor selecionar ao menos uma família de Bens Corporativos, o ícone “Editar Fabricante” estará habilitado. Clique neste botão para preencher informações sobre o fabricante.



V. FORNECIMENTO

Uma nova tela será exibida com todas as famílias selecionadas pelo fornecedor na tela de fornecimento classificadas como Bens Corporativos.



1. “Fabricação Própria”: Selecione este campo caso o item seja produzido pelo próprio fornecedor.
2. “Comercializo de Terceiros”: Selecione este campo caso o item seja produzido por outro fornecedor.
3. “Escopo”: Este campo exibe informações detalhadas sobre a família selecionada.
4. “Status”: exibe o status da indicação de fabricante para a família. Poderá exibir duas opções:

Necessário associar um fabricante para a família em questão;

Fabricante associado a família em questão.

V. FORNECIMENTO

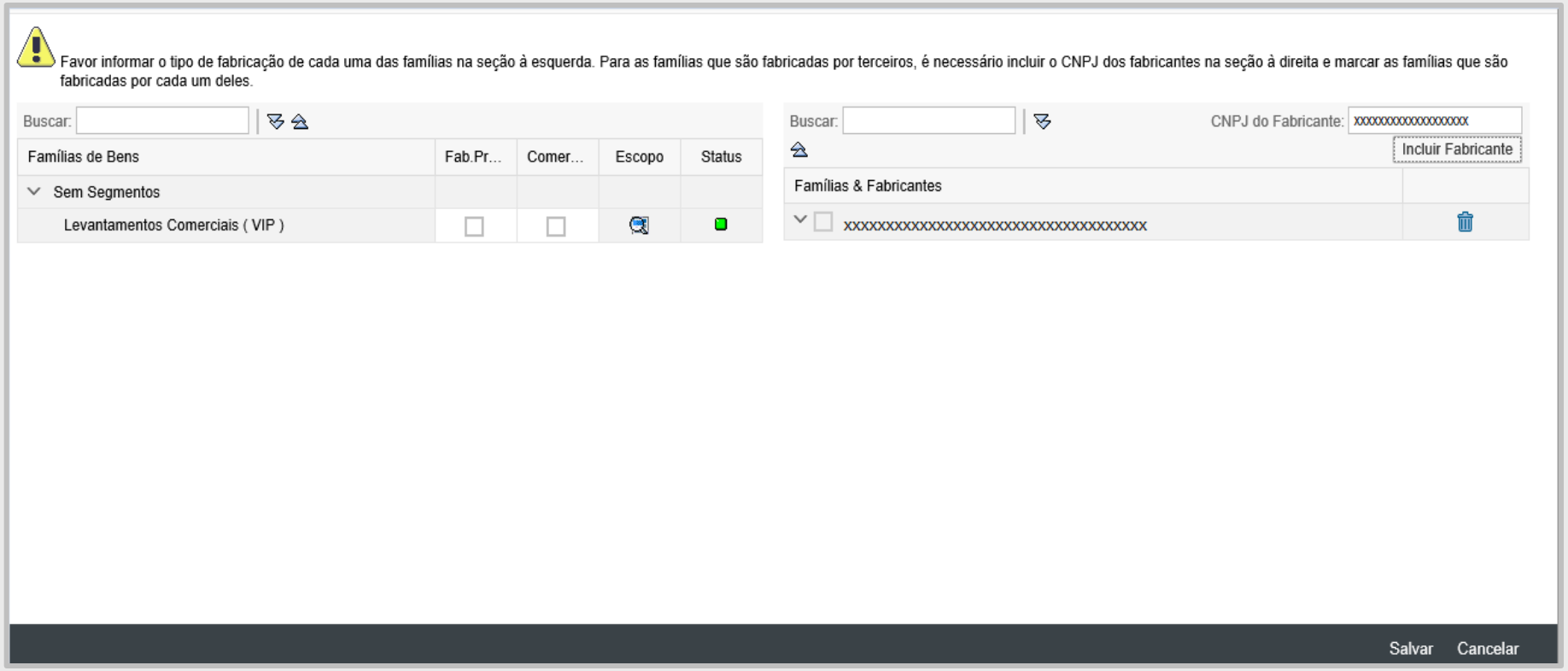
Na tabela lateral será necessário incluir um Fabricante para que seja possível associa-lo a família com status .

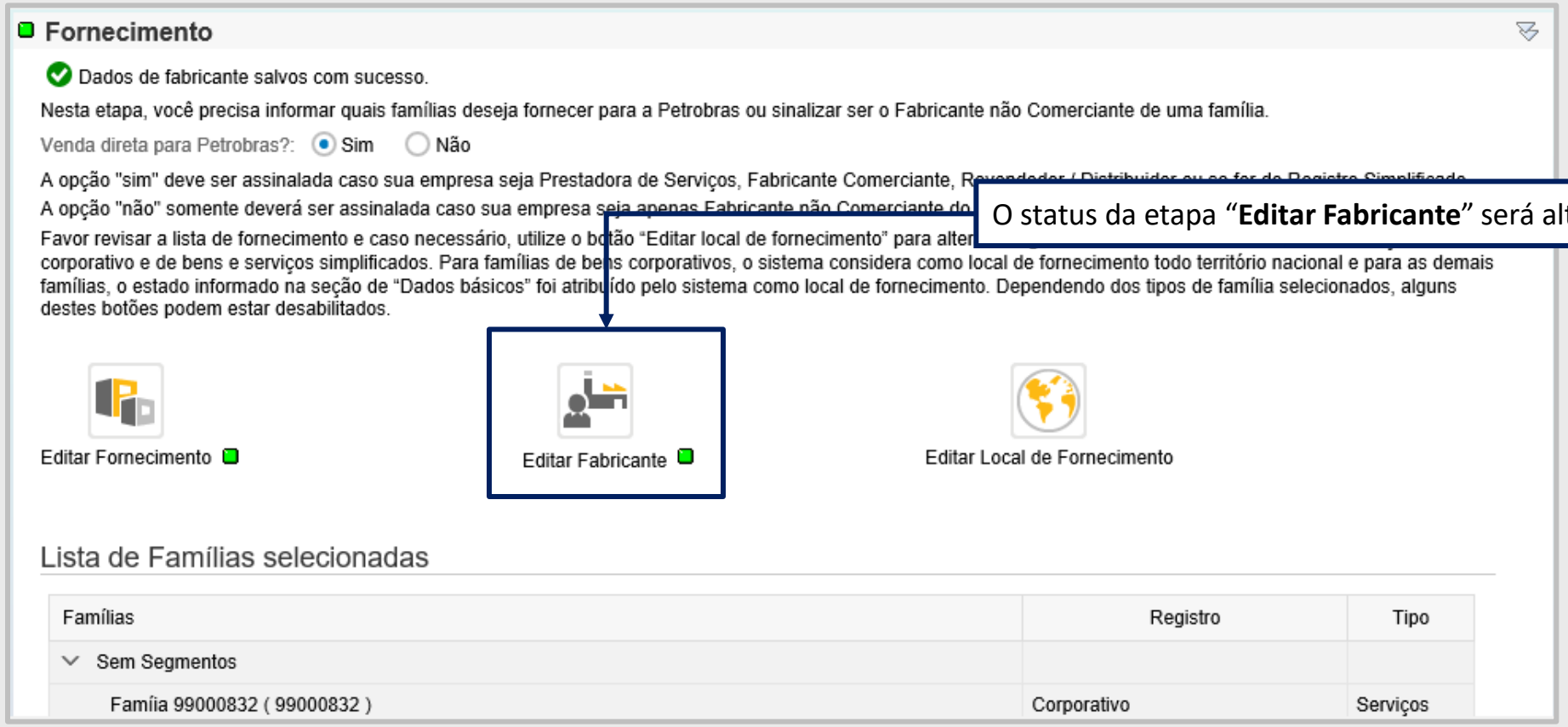


Digite o CNPJ da empresa fabricante e clique no botão “**Incluir Fabricante**”.

V. FORNECIMENTO

Ao selecionar a família o status será alterado para . Após, clique no botão “Salvar”. Caso deseje excluir o fabricante, clique no ícone .

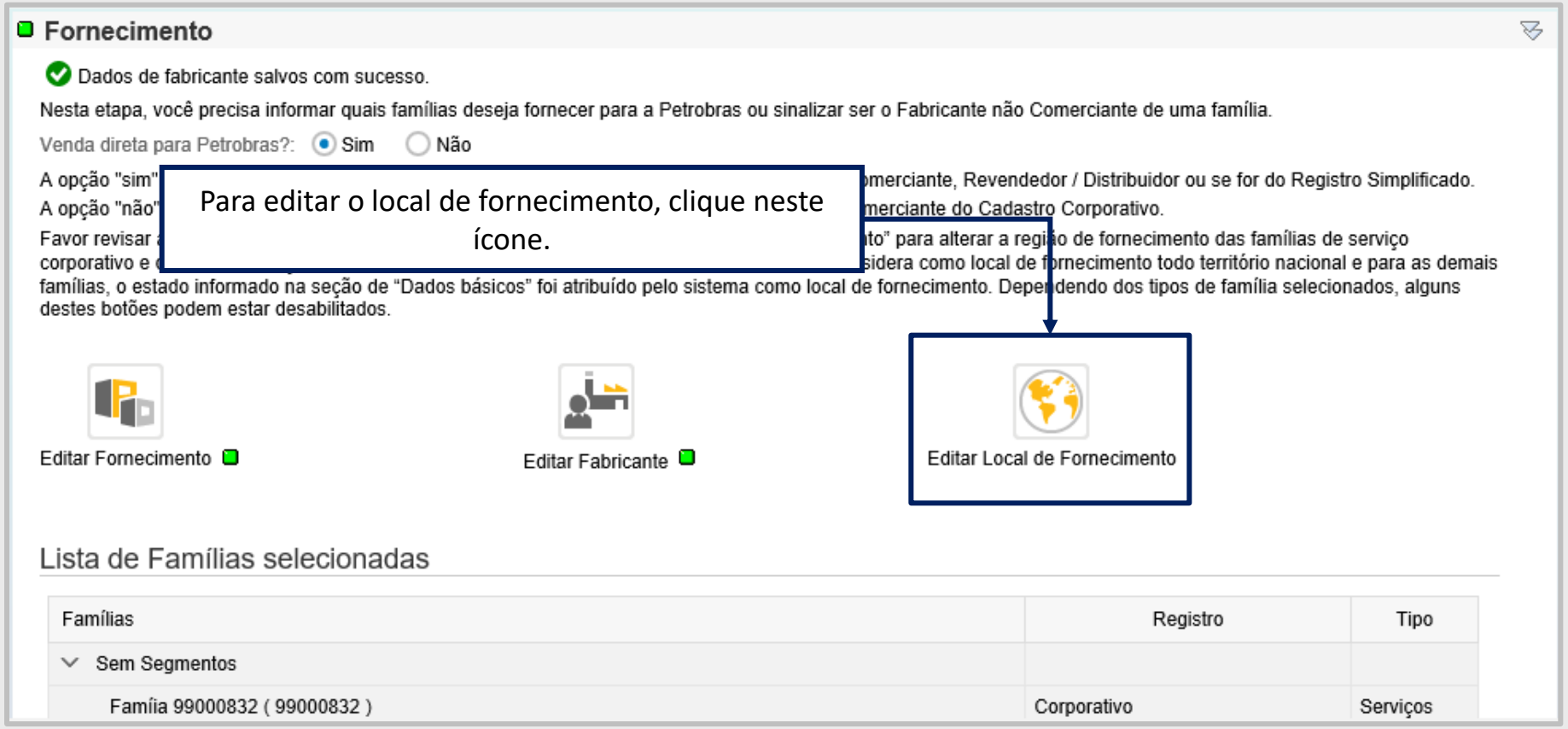




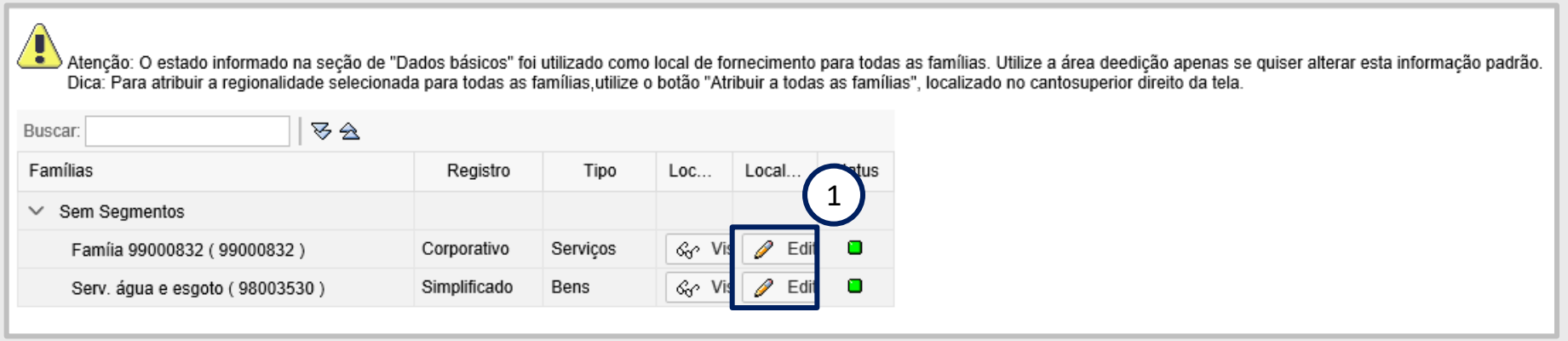
O status da etapa "**Editar Fabricante**" será alterado.

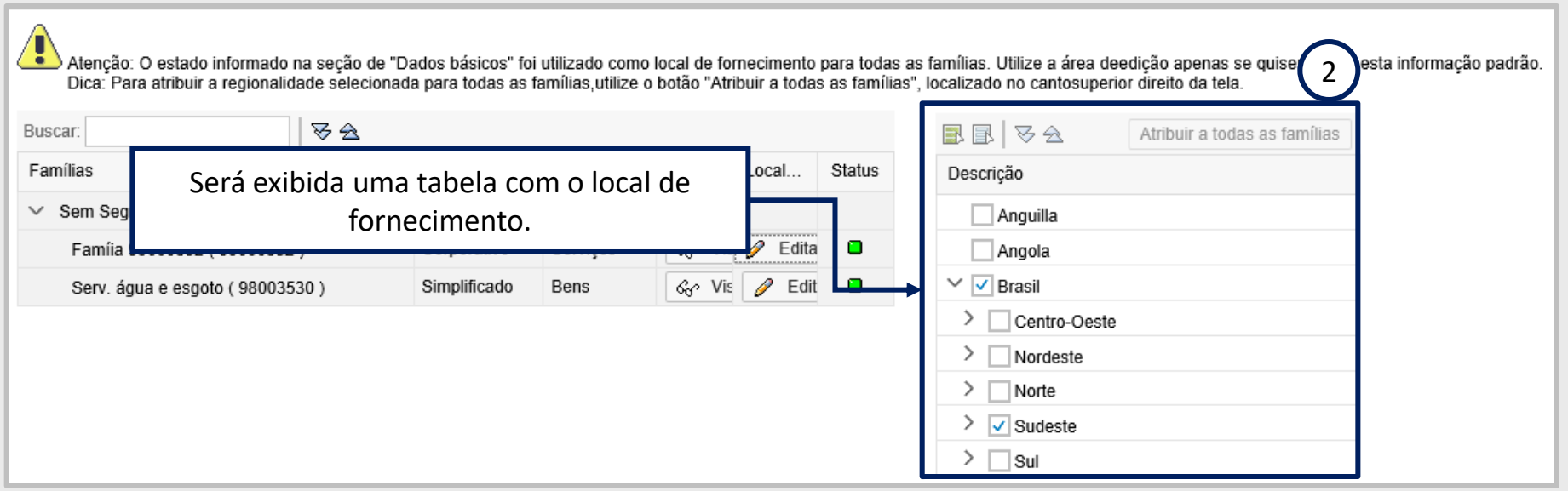
V. FORNECIMENTO

Para famílias de Bens Corporativos, o sistema considerará como local de fornecimento todo território nacional e para as demais famílias, o estado informado na seção de “Dados Básicos” será atribuído pelo sistema como local de fornecimento.



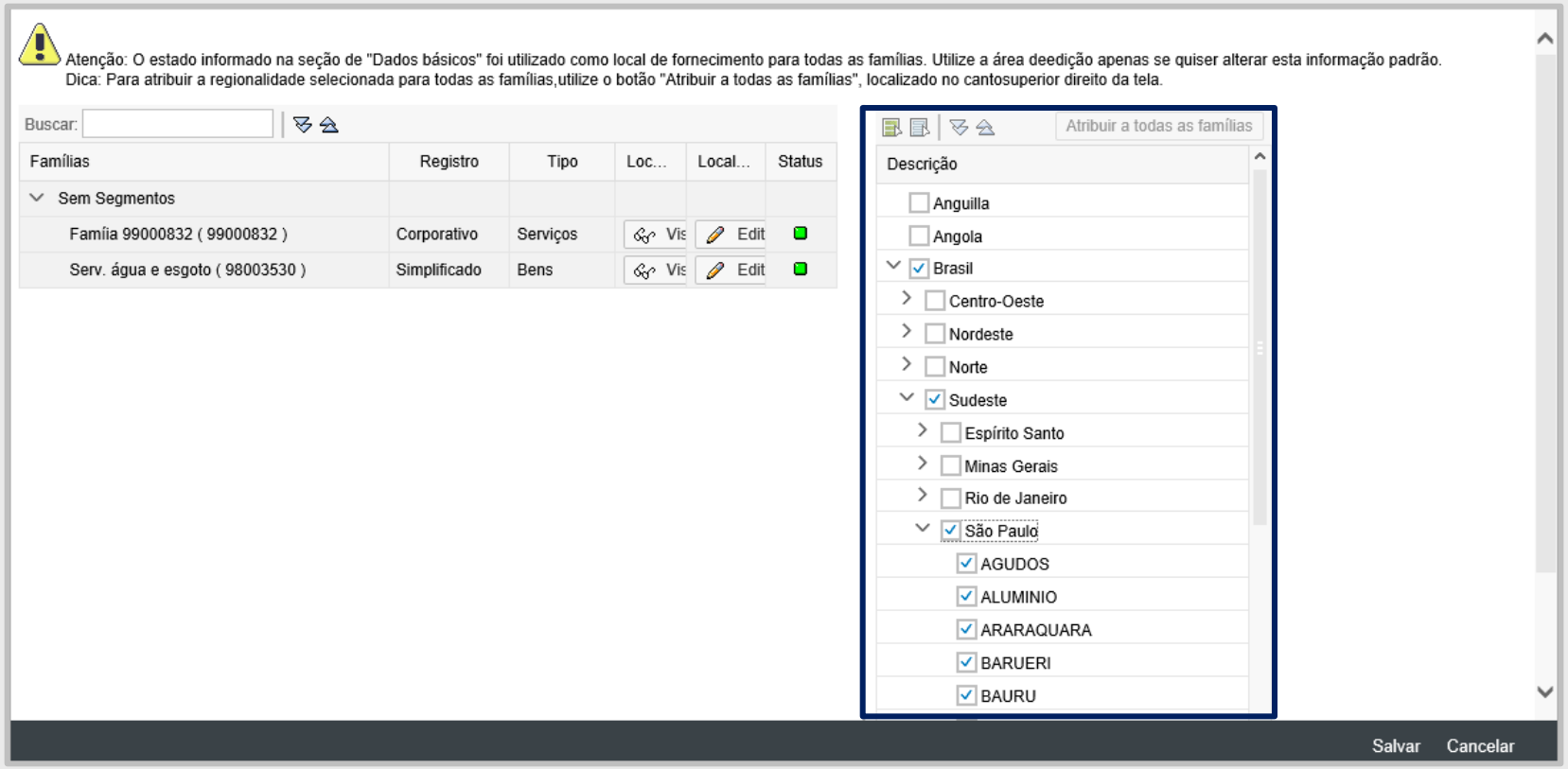
Uma nova tela será exibida. Clique no botão “**Editar**”, conforme indicado abaixo:





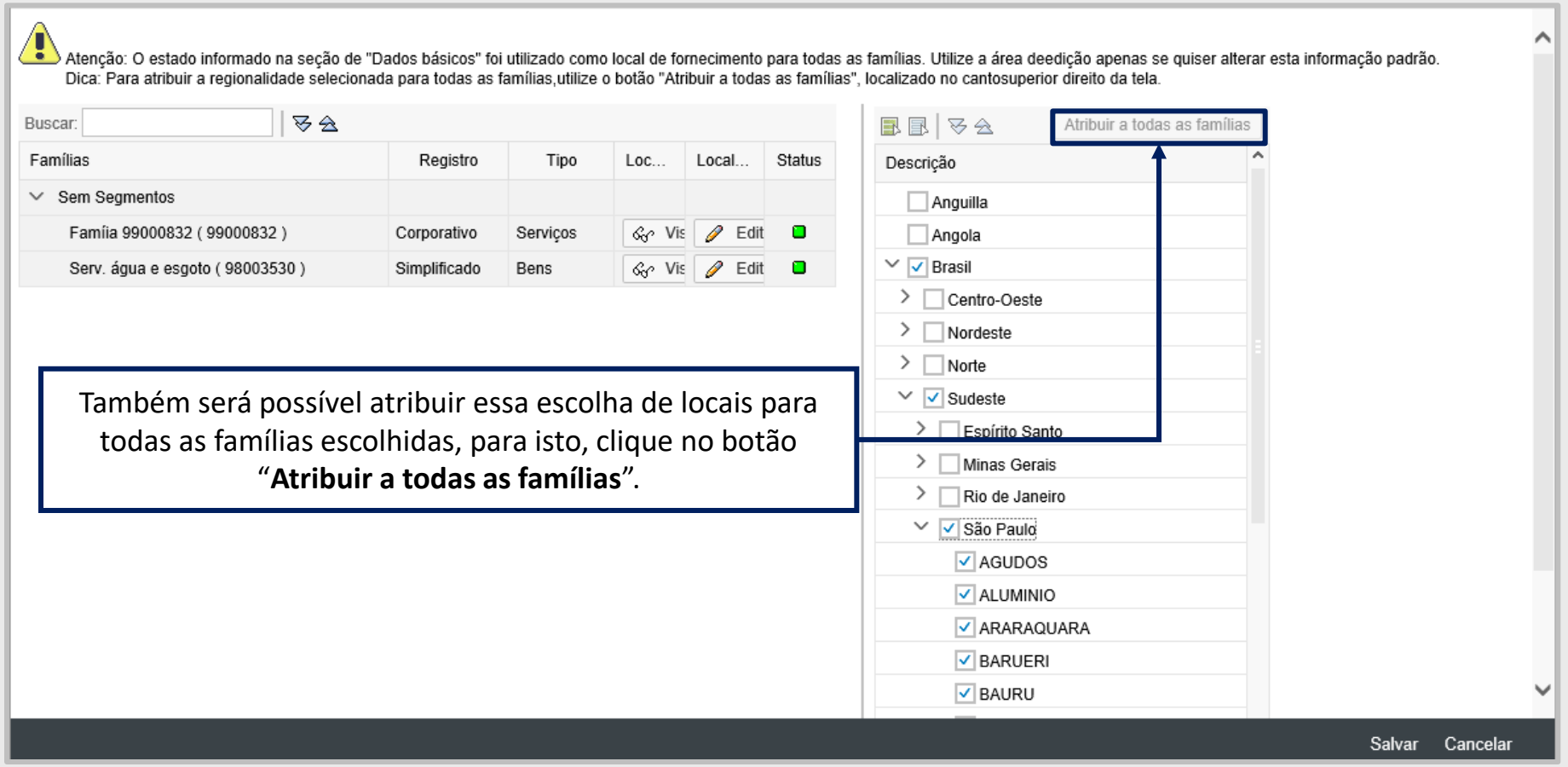
V. FORNECIMENTO

No exemplo abaixo, o estado que o fornecedor inseriu no campo “UF” ao preencher a etapa “Dados Básicos” virá marcado. Mas será possível editar essa informação.

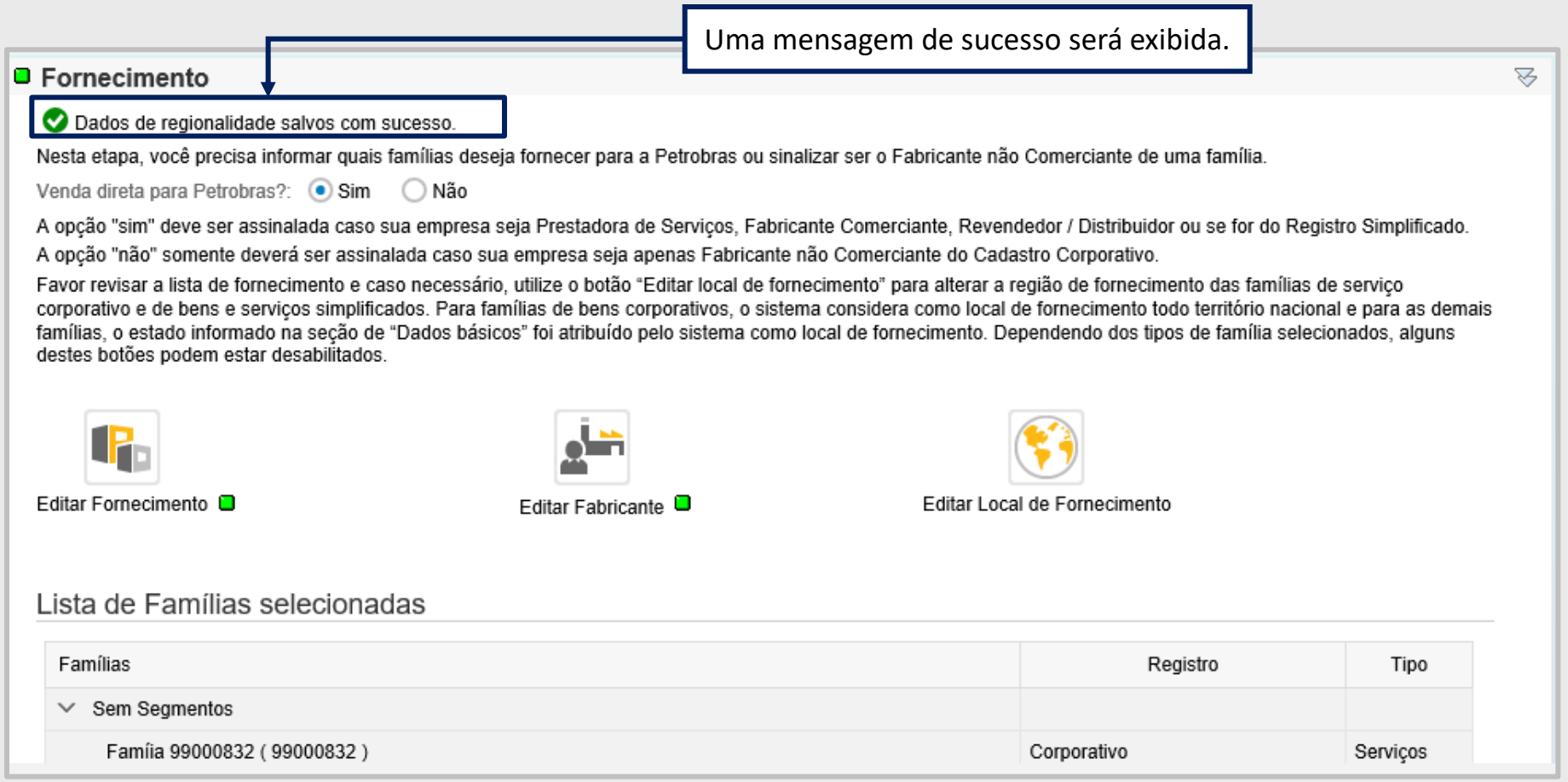


V. FORNECIMENTO

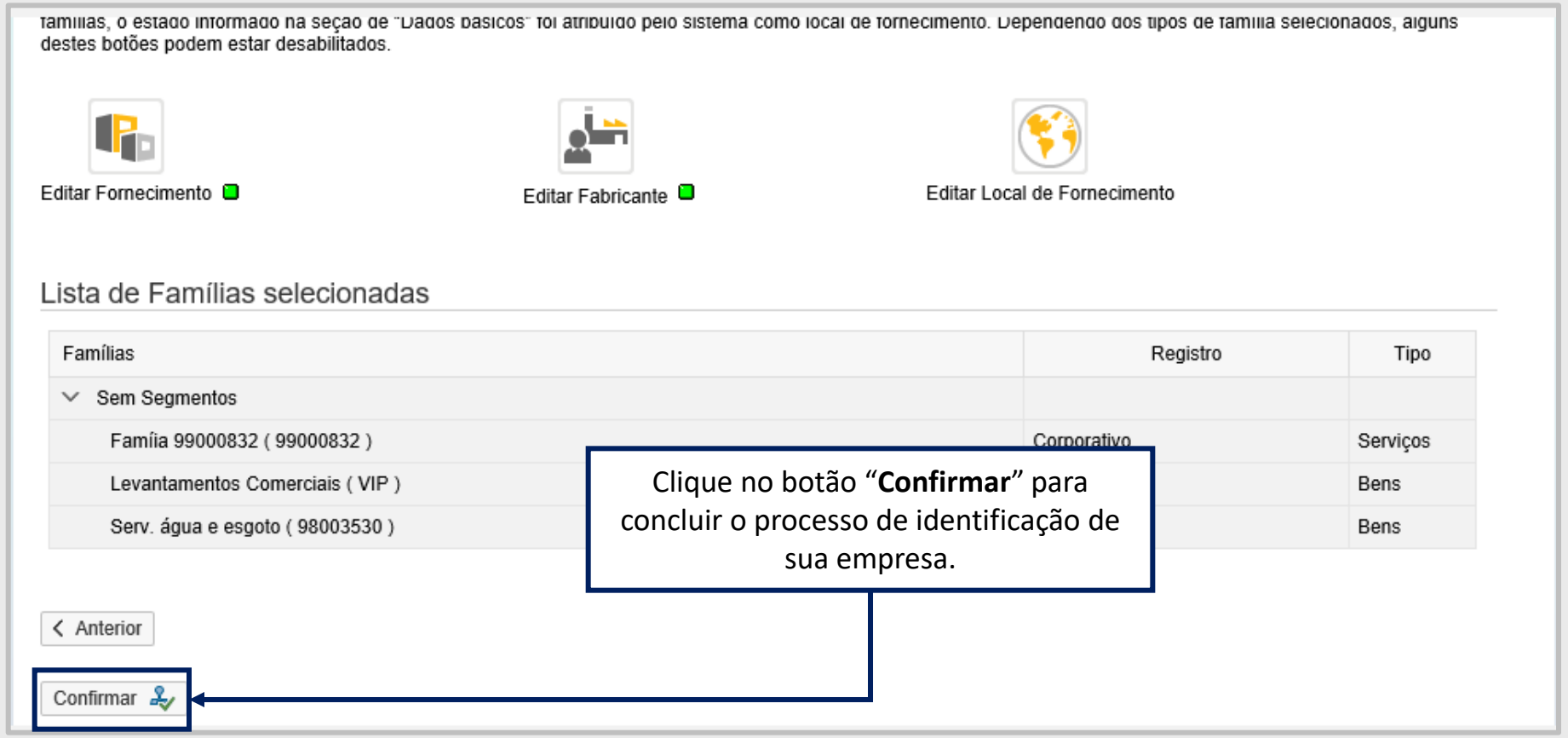
Caso o usuário deseje fornecer para uma quantidade menor de locais, ou para alguma outra região ou cidade, marque ou desmarque o local e clique no botão “Salvar”.



Também será possível atribuir essa escolha de locais para todas as famílias escolhidas, para isto, clique no botão “**Atribuir a todas as famílias**”.


Uma mensagem de sucesso será exibida.
Fornecimento
Dados de regionalidade salvos com sucesso.
Nesta etapa, você precisa informar quais famílias deseja fornecer para a Petrobras ou sinalizar ser o Fabricante não Comerciante de uma família.
Venda direta para Petrobras?: Sim Não
A opção "sim" deve ser assinalada caso sua empresa seja Prestadora de Serviços, Fabricante Comerciante, Revendedor / Distribuidor ou se for do Registro Simplificado.
A opção "não" somente deverá ser assinalada caso sua empresa seja apenas Fabricante não Comerciante do Cadastro Corporativo.
Favor revisar a lista de fornecimento e caso necessário, utilize o botão "Editar local de fornecimento" para alterar a região de fornecimento das famílias de serviço corporativo e de bens e serviços simplificados. Para famílias de bens corporativos, o sistema considera como local de fornecimento todo território nacional e para as demais famílias, o estado informado na seção de "Dados básicos" foi atribuído pelo sistema como local de fornecimento. Dependendo dos tipos de família selecionados, alguns destes botões podem estar desabilitados.
Editar Fornecimento
Editar Fabricante
Editar Local de Fornecimento
Lista de Famílias selecionadas
Famílias
Registro
Tipo
Sem Segmentos
Famíia 99000832 (99000832)
Corporativo
Serviços

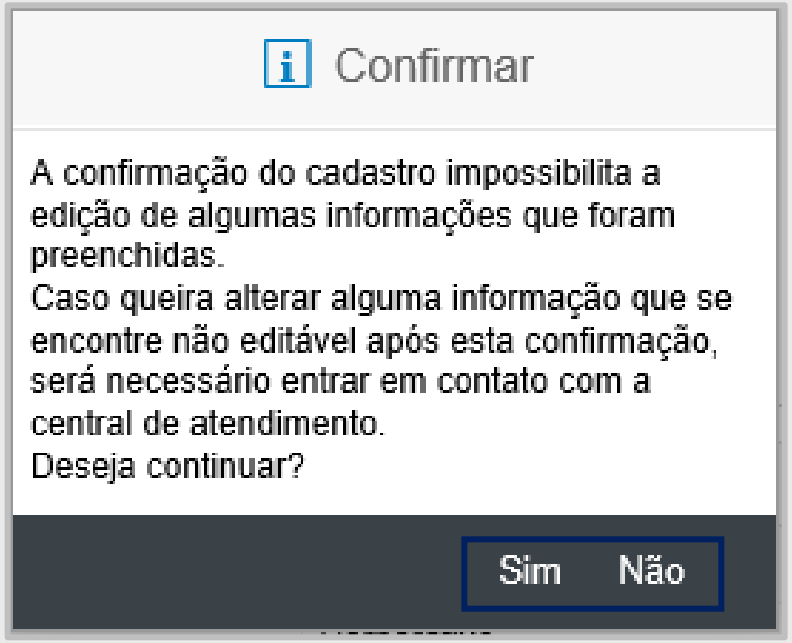
VI. CONFIRMAÇÃO



VI. CONFIRMAÇÃO

Após clicar no botão “**Confirmar**”, a seguinte mensagem será exibida. Caso realmente deseje confirmar os dados, clique no botão “Sim”.

ATENÇÃO! Após a confirmação, caso queira alterar alguma informação entre em contato com a central de atendimento.



VI. CONFIRMAÇÃO

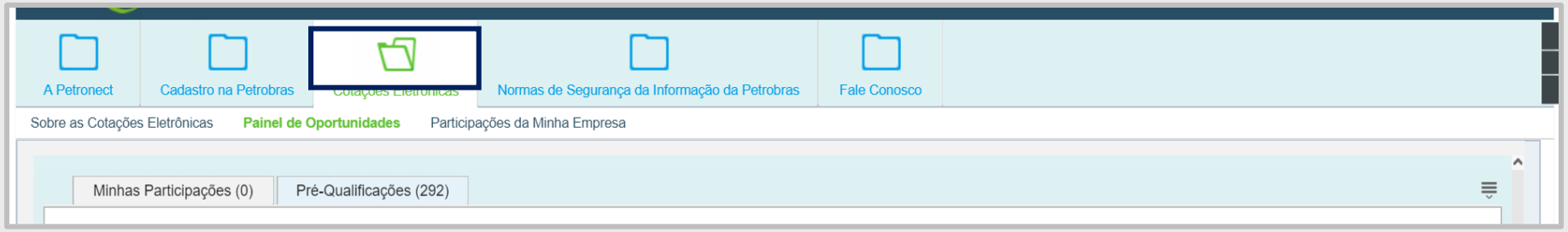
Após confirmar os dados, o sistema direcionará o usuário à aba “**Questionários de Avaliação**” onde já será possível responder os questionários em aberto. Para que seja iniciado o processo de Avaliação, será necessário que estes questionários sejam preenchidos.



VI. CONFIRMAÇÃO

Após realizar login novamente no Portal Petronect, o menu “**Cotações Eletrônicas**” estará disponível mesmo sem ter concluído o processo de avaliação. Neste menu será possível inscrever-se e participar de uma oportunidade de Pré-qualificação.

Para mais informações sobre Pré-qualificação, acesse o material de treinamento disponível no Portal Petronect, menu “Ajuda” > “Treinamentos” > “Guias Rápidos” > “Compras e Contratações” > “Pré-qualificação”.



Petronect

VAMOS JUNTOS EMPREENDER
O NOSSO FUTURO

Great Place To Work.®
Certificada
Nov/2024 - Nov/2025
BRASIL ™

